

**Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад №24 комбинированного вида»
(МБДОУ «Детский сад №24 комбинированного вида»)**

Отчет рассмотрен на заседании
Общего собрания работников
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №24
комбинированного вида»
Протокол от 17.04.2026 №2

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ЗА 2025 ГОД**

г. Гатчина, 2026 год

Председатель комиссии:

Игнатюк Екатерина Александровна – заведующий

Члены комиссии:

Кузьмичева Екатерина Анатольевна –зам. зав по УВР

Соловьёва Елизавета Николаевна – учитель -дефектолог

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
Аналитическая часть	
Раздел I. Организационно – правовое обеспечение образовательной деятельности.	6
1.1. Общие сведения об организации	6
1.2. Руководящие работники образовательной организации	8
1.3. Сведения об основных нормативных документах	10
Раздел II. Структура и система управления	12
2.1. Характеристика сложившейся в Учреждении системы управления	12
2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов Учреждения	16
2.3. Оценка взаимодействия семьи и Учреждения	18
2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот	21
2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе	21
2.6. Оценка партнерства и взаимодействия с обществом	22
2.7. Оценка информационной открытости Учреждения	24
2.8. Оценка результативности и эффективности, действующей в Учреждении системы управления	25
Раздел III. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса	26
3.1. Программа развития Учреждения	26
3.2. Образовательные программы, реализуемые в Учреждении	27
3.3. Воспитательная работа	29
3.4. Дополнительное образование	31
3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений	32
Раздел IV. Организация образовательного процесса (воспитательно-образовательного процесса)	33
Раздел V. Кадровое обеспечение	36
Раздел VI. Учебно – методическое обеспечение	44
Раздел VII. Информационное обеспечение	49
Раздел VIII. Материально – техническая база	50
Раздел IX. Внутренняя система оценки качества образования	54
Заключение	56
Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию	58
Список литературы	62

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №24 комбинированного вида» (далее – Учреждение) за 2024 год проведено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

-Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462»;

-Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.01.2021 № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

-Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» и др. Общие сведения об Учреждении представлены в таблице 1.

Таблица 1 Краткая информационная справка об образовательной организации

Наименование образовательной организации	МБДОУ «Детский сад № 24 комбинированного вида»
Руководитель	Игнатюк Екатерина Александровна
Адрес организации	188300, Российская Федерация, Ленинградская область г. Гатчина, улица Авиатрассы Зверевой, дом 13, корпус 1
Телефон, факс	тел. 8-813 -71 - 72 - 285 факс: 8 - 813 - 71 - 72 - 285
Адрес электронной почты	mbdou24@gtl.lokos.net
Адрес сайта сети Интернет	schastlivoedetstvo.gosuslugi.ru

Учредитель	Муниципальное образование "Гатчинский муниципальный округ" Ленинградской области в лице администрации Гатчинского муниципального округа, Ленинградской области, зарегистрированной 28.12.2005г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 7 по Ленинградской области, свидетельство серии 47№ 001593431, выданного 28 декабря 2005 года. Юридический адрес Учредителя: 188300, Россия, Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Карла Маркса, д. 44
Дата создания	25 марта 1990 года
Право устанавливающие документы	1) Лицензия на осуществление образовательной деятельности выдана Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области от 12.12.2016г. № 679-16 Серия 47Л01 №0002079. Срок действия – бессрочно. 2) Устав утверждён постановлением администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области от 03.03.2025г.
Вышестоящие органы	Комитет образования Гатчинского Муниципального округа
Коллегиальные органы самоуправления	1) Педагогический совет Учреждения; 2) Управляющий совет Учреждения; 2) Общее собрание работников Учреждения
Режим работы	5 – дневная рабочая неделя. Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни (в соответствии с законодательством Российской Федерации) 12 часов (с 07. 00 до 19.00 часов) в 6 группах общеразвивающей направленности 10 часов (с 07ч.30мин. до 17час. 30мин.) в 4 группах компенсирующей направленности.
Дополнительные образовательные услуги (в т. ч. платные)	Не предоставляются

В 2025 году в МБДОУ «Детский сад №24 комбинированного вида» (далее – Учреждение) функционировало 10 групп (6 групп общеразвивающей направленности и 4 группы компенсирующей направленности), общей численностью воспитанников – 191 человек

Таблица 2 Количественный состав воспитанников Учреждения

N п/п	Наименование групп	Количес тво групп	Количес тво детей
1	Группа раннего возраста (0-3 года) общеразвивающей направленности	1	23
2	Группа раннего возраста (2-3 года) общеразвивающей направленности	1	27

3	Младшая группа (3-4 года) общеразвивающей направленности	1	27
4	Средняя группа (4-5 лет) общеразвивающей направленности	1	29
5	Старшая группа (5-6 лет) общеразвивающей направленности	1	26
6	Средняя группа (3-5 лет) компенсирующей направленности для детей с ЗПР	1	12
7	Старшая группа (5-6 лет) компенсирующей Направленности сТНР	1	13
8	Подготовительная к школе группа (6-7 лет) компенсирующей направленности сТНР	1	12
9	Подготовительная к школе группа (6-7 лет) общеразвивающей направленности	1	29
10	Старшая группа (5-7 лет) компенсирующей направленности для детей с ЗПР	1	12

Цель аналитического отчета состоит в обеспечении полноты и открытости информации о деятельности Учреждения, результатах, проблемах и направлениях его развития.

Форма проведения самообследования – отчет, включающий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения.

В качестве контрольно-измерительных материалов используется учебно-методическое пособие С.В. Никитиной «Оценка качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования в контексте требований ФГОС». – СПб.: ГАОУ ДПО «ЛОИРО», 2019.

Обобщенные данные представлены в виде настоящего отчета на рассмотрение общего собрания работников и представлены в Комитет образования Гатчинского муниципального округа, утверждены приказом заведующего и размещены на официальном сайте Учреждения schastlivoedetstvo.gosuslugi.ru.

Раздел № I. Организационно – правовое обеспечение образовательной деятельности.

1.1 Общие сведения об организации.

Ясли - сад № 27 открыт согласно Решению Исполнительного комитета Гатчинского городского Совета народных депутатов от 30.11.1989 года №215, принят на баланс отдела народного образования Исполнительного комитета Гатчинского городского Совета народных депутатов.

В соответствии с постановлением Главы муниципального образования «Город Гатчина» от 08 декабря 1997 года №567 ясли - сад №27 переименован в

«Муниципальное дошкольное образовательное учреждение №27».

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, серия 47 № 000232320 от 11.11.2002 года.

На основании приказа Муниципального учреждения «Гатчинский городской отдел образования» № 666 от 05.12.2002 г. «Муниципальное дошкольное образовательное учреждение №27» переименовано в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №27 г. Гатчины». Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, серия 47 № 000232617 от 10.12.2002 г.

В соответствии с решением Совета депутатов Гатчинского муниципального района №34 от 25 января 2006 г. Учреждение передано из ведения муниципального образования «Город Гатчина» в ведение муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области.

На основании постановления Главы администрации Гатчинского муниципального района №429 от 26.02.2006 г. муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №27 г. Гатчины» переименовано в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №24 комбинированного вида». Учреждение внесено в Единый государственный реестр юридических лиц Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы. Свидетельство серия 47 № 002440512 от 23.03.2006 г. Свидетельство серия 47 № 002790803 от 15 мая 2009 г.

На основании постановления Администрации Гатчинского Муниципального района № 2792 от 01.07.2011г. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №24 комбинированного вида» переименовано в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №24 комбинированного вида».

Миссия образовательного учреждения	определена с учетом интересов воспитанников, их родителей, сотрудников, социальных партнеров и заключается: по отношению к воспитанникам: осуществление личностно ориентированного подхода к каждому ребенку, в предоставлении условий, необходимых для целостного развития личности, формирования компетентностей с учетом их индивидуальных способностей и возможностей, в соответствии с требованиями семьи и государства, посредством обеспечения сохранения, укрепления и развития психического и физического здоровья; по отношению к родителям: активное включение их в совместную деятельность как равноправных и равно ответственных партнеров, вызов чувства понимания важности и необходимости их роли в жизни ребенка; по отношению к социуму: повышение конкурентоспособности ДОУ за счет повышения уровня предоставляемых условий, качества образовательного процесса, удовлетворения потребностей и запросов родителей (законных представителей) детей.
Воспитательно-образовательные цели	1. Создание условий для получения качественного дошкольного образования и обеспечение социализации каждого ребенка в условиях

	дошкольного образовательного учреждения, в соответствии с ФГОС ДО, через разностороннее, полноценное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальных особенностей и возможностей (в том числе одарённых детей, детей с ОВЗ, детей инвалидов). 2. Совершенствование развивающей предметно- пространственной среды, способствующей формированию общей культуры, развитию физических, интеллектуальных и личностных качеств воспитанников. 3. Совершенствование содержания и формы взаимодействия детского сада и семьи с учетом индивидуальных особенностей, и потребностей родителей воспитанников, предоставления вариативных форм психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей. 4. Развитие системы управления ДООУ в соответствии с ФГОС посредством внедрения в воспитательно- образовательный и управленческий процессы современных педагогических, образовательных и информационных технологий. 5. Обеспечение безопасности образовательной среды, способствующей сохранению и укреплению здоровья всех участников образовательного процесса
Принципы стратегического развития	Основные принципы работы коллектива: ➤ принцип системности – целостный подход, взаимодействие всех направлений и звеньев на достижение оптимального результата развития личности ребенка; ➤ принцип развивающего образования опирается на «зону ближайшего развития» и предполагает использование новейших технологий и методик; ➤ принцип индивидуализации и дифференциации предполагает учет субъективного опыта, индивидуальных предпочтений, склонностей, интересов и способностей детей и взрослых; ➤ принцип гуманизации – основывается на усилении внимания к личности каждого воспитанника как высшей ценности общества, установке на формирование гражданина с полноценным познавательным – речевыми, моральными и физическими качествами, создании максимально благоприятных условий для развития его творческой индивидуальности; ➤ принцип увлекательности – является одним из важнейших. Весь образовательный материал интересен детям, доступен и подается в игровой форме; ➤ принцип вариативности предполагает разнообразие содержания, форм и методов с учетом целей развития и педагогической поддержки каждого ребенка; ➤ принцип инновационности – определяет постоянный поиск и выбор идей, наиболее оптимальных программ, технологий и форм работы; ➤ принцип активности – предполагает освоение ребенком программы через собственную деятельность под руководством взрослого.

1.2. Руководящие работники образовательной организации.

Таблица 3

Должность	ФИО	Курирует	Образование по диплому	Стаж
-----------	-----	----------	------------------------	------

Ь		направление и виды деятельности	(указать специальность)	Админ .	Педаг.
Заведующий	Игнатюк Екатерина Александровна	Осуществляет непосредственно руководство Учреждением и несет ответственность за его деятельность	Российский педагогический университет им. А.И. Герцена Высшее. Преподаватель дошкольной педагогики и психологии. 2001 Российский педагогический университет им. А.И. Герцена Менеджер дошкольного образования по специальности «Дошкольная педагогика и психология», 2001г. 560 ч.	20	35
Заместитель заведующего по УВР	Кузьмичева Екатерина Анатольевна	Организует, корректирует и анализирует методическую работу ДОУ и деятельность по повышению квалификации воспитателей. Организует взаимодействие в работе специалистов.	Автономное образовательное учреждение высшего образования Ленинградской области «государственный институт экономики, финансов, права и технологий» «Менеджмент в образовании» Автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ленинградский государственный университет имени А.С. Пушкина», учитель начальных классов ГБПОУ Лен области «Гатчинский педагогический колледж имени К.Д. Ушинского», воспитатель детей дошкольного возраста	2	11
Заместитель заведующего по АХЧ	Шубина Анжела Васильевна	Курирует хозяйственную деятельность и материально- техническое	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования	16	

		обеспечение	Ленинградский областной институт экономики и финансов" Бухгалтерский учет, анализ и аудит Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования Ленинградской области "Ленинградский государственный университет имени А. С. Пушкина" Диплом о профессиональной переподготовке "Управление образованием" 520 часов.		
Главный бухгалтер	Прудилко Ольга Александровна	Обеспечивает законное, своевременное и правильное оформление документов, расчеты по зарплате, правильный расчет и отправку платежей в госбюджет	Автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ленинградской области «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий» по специальности бухгалтерский учет, анализ и аудит.	14	

1.3. Сведения об основных нормативных документах Учреждения.

Устав Учреждения утвержден постановлением администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области от 03.03.2025 года № 1446.

ОГРН 1024701244182 от 11 ноября 2002 г.

Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ: серия 47 № 003008868. Дата регистрации 22.07.2011.

ИНН 4705016021

Свидетельство о землепользовании: серия 47 АВ № 376498 от 18.07.2012. **Акт о приемке собственности в оперативное управление** Свидетельство о государственной регистрации права от 18.07.2012 г.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия 47Л01 № 0002079 регистрационный № 679 - 16 от 12.12.2016, срок действия бессрочно.

Приложение № 1 к Лицензии от 12.12.2016 № 679 - 16: серия 47П01 № 0000733 Санитарно-эпидемиологическое заключение от 24.09.2015

№ 47.06.01.000.М.000026.09.15, срок действия – бессрочно.

В 2025 году Учреждение реализовывало:

1. Образовательную программу дошкольного образования (ОП ДО). Изменения рассмотрены на педагогическом совете 28.08.2025. Протокол от 28.08.2025 №1. Утверждена приказом заведующего Учреждением от 28.08.2025 № 37

2. Адаптированную образовательную программу дошкольного образования для детей с задержкой психического развития (АОП ДО для детей с ЗПР). Изменения рассмотрены на педагогическом совете 28.08.2025. Протокол от 28.08.2025 №1. Утверждена приказом заведующего Учреждением от 28.08.2025 № 37

3. Адаптированную образовательную программу дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (АОП ДО для детей с ТНР). Изменения рассмотрены на педагогическом совете 28.08.2025. Протокол от 28.08.2025 №1. Утверждена приказом заведующего Учреждением от 28.08.2025 № 37

4. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с нарушением зрения (слабовидящих, с амблиопией и косоглазием) Рассмотрена на педагогическом совете 28.08.2025. Протокол от 28.08.2025 №1. Утверждена приказом заведующего Учреждением от 28.08.2025 № 37

Программы составлены в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 (далее – ФГОС ДО) [10], с учетом федеральной образовательной программой дошкольного образования утвержденной Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 года [11], действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами и с учетом недельной нагрузки.

В ходе проверок санитарно – эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы нарушений не выявлено.

Выводы по разделу:

Правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует действующему законодательству и Уставу образовательной организации. МБДОУ функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Таким образом, нормативные локальные акты, действующие в учреждении, регламентирующие содержание, организацию образовательного процесса и деятельность по присмотру и уходу в ДОУ имеются и разработаны в соответствии с реальными условиями, требованиями законодательства и Устава. Управленческие решения: своевременное внесение изменений и корректив в организацию деятельности Учреждения с целью соблюдения действующего законодательства различного уровня в сфере образования и воспитания.

Раздел II. Структура и система управления.

2.1. Характеристика сложившейся в Учреждении системы управления.

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в учреждении сложилась комплексная система управления, основанная на принципах единоначалия и коллегиальности. Во главе учреждения стоит заведующий, который осуществляет стратегическое планирование, определяет основные цели и задачи развития, а также обеспечивает эффективное функционирование всех структур.

Система управления построена на следующих основополагающих принципах:

- Лояльность к сотрудникам и создание благоприятных условий труда
- Четкая ответственность каждого участника образовательного процесса
- Эффективная коммуникация между всеми структурными подразделениями
- Формирование благоприятной психологической атмосферы
- Активное участие всех сотрудников в достижении общих результатов
- Оперативное реагирование на изменения внутренней и внешней среды
- Обеспечение удовлетворенности трудом
- Принципы доверия и честности во взаимоотношениях
- Личная ответственность за качество образовательного процесса

В ДОУ создана традиционная трехуровневая структура управления коллективом с преобладанием демократического стиля управления и административных методов, которые способствуют стабильному функционированию и развитию учреждения.

В МБДОУ сформированы коллегиальные органы управления:

- Общее собрание работников;
- Педагогический совет;
- Управляющий совет Учреждения.

Деятельность коллегиальных органов управления регламентирована соответствующими положениями:

- Положение об Общем собрании работников Учреждения (Приказ № 7 от 12.01.2019.)
- Положение о Педагогическом совете Учреждения (Приказ № 67 от 09.09.2015г.)
- Положение об Управляющем Совете Учреждения (Приказ № 89/3 от 29.08.2023г.)

В ДОУ используются эффективные формы контроля (текущий, оперативный, тематический),

результаты которого обсуждаются на рабочих совещаниях, заседаниях

Педагогического совета с целью дальнейшего совершенствования работы.

Система управления, созданная в Учреждении, четко формулирует социальный заказ дошкольного образования, разделяет ответственность за состояние образовательного процесса, организацию предметно – пространственной развивающей среды и финансово – экономическую деятельность.

Все органы самоуправления взаимодействуют между собой, согласовывая свои интересы и возможности.

В течение года проведено 3 общих собрания работников учреждения, на которых рассматривались вопросы: эффективность работы учреждения в 2025 году, утверждение графиков работы, проведение инструктажей по охране труда, безопасности, заслушивались отчеты по самообследованию учреждения. Сотрудники принимали активное участие в работе Педагогических советов и в работе Общего собрания.

Таблица 4. Темы и решения Общего собрания работников Учреждения

Темы	Принятые решения
18.04.2025г. № 3 - Отчет о самообследовании за 2024г	Принять предложенный вариант отчета о самообследовании за 2024 год
28.08.2025 №1 - Годовой план на 2025 – 2026 уч. г. - провести плановый инструктаж по охране жизни и здоровья детей	Утвердить годовой план работы учреждения на 2024-2025 учебный год; Возложить контроль за выполнением годового плана на заместителя заведующего по УВР Кузьмичеву Е.А. Провести плановый инструктаж по охране жизни и здоровья детей со всеми работниками учреждения. 2.09.2025 года. Назначить ответственным за проведение инструктажей - специалиста по охране труда. Шубину А.В.
8.12.2025 №2 - Подготовка к проведению новогодних утренников. - Утверждение графика отпусков на 2024год. - Соблюдение требований пожарной безопасности. - Организация работы по охране жизни и здоровья Детей (соблюдение безопасных условий на прогулке в зимний период).	Назначить ответственных воспитателей Бурлуцкую И.М и Казанцеву Г.Д. за подготовку помещений и оформление групп. Установить даты проведения утренников согласно графику. Утвердить график отпусков работников на 2026год. Обязать работников ознакомиться с графиком под роспись в течение 3 рабочих дней. Установить срок подачи заявлений на отпуск - за 2 недели до планируемой даты. Соблюдать инструкцию по пожарной безопасности со всеми сотрудниками. Назначить ответственного за пожарную безопасность зам. зав по АХЧ Шубину А.В. Обеспечить охрану жизни и здоровья детей на прогулках в зимний период. Назначить ответственного за контроль

	проведения прогулок – зам. зав по УВР Кузьмичеву Е.А.
--	---

В 2025 г. были проведены 5 педагогических совета, 1 из которых внеплановый. Оформлены протоколы заседаний:

Таблица 5.

№	Дата	Тема	Решение
1	21.01.2025	«Система работы в Год Защитника Отечества»	Утвердить мероприятия МБДОУ, посвященных Году Защитника Отечества Педагогам использовать разнообразные формы и методы работы с детьми дошкольного возраста по патриотическому воспитанию, такие как дидактические игры, моделирование ситуаций, проектная деятельность, чтение художественной литературы, просмотр видеоматериалов. Педагогам организовать в группах уголки патриотического воспитания, включающие символику России, фотографии героев, книги о войне, иллюстрации военной техники, детские работы.
2	28.03.2025	Формирование профессиональной компетентности педагога ДОУ через самообразование	Осуществлять самообразование в соответствии с планами, утвержденными на начало учебного года. Регулярно отчитываться о результатах самообразования (форма отчета –устная презентация, письменный отчет, портфолио и т.д на выбор педагогов.). Активнее использовать различные формы самообразования: посещать семинары, мастер-классы, участвовать в конкурсах, изучать опыт коллег. Повысить активность участия в методических мероприятиях ДОУ. Обеспечить условия для самообразования педагогов: продолжить работу по формированию банка педагогического опыта.
3	29.05.2025	Итоги работы педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год, перспективы на следующий образовательный период»	Считать проведенную воспитательно-образовательную работу в ДОУ за 2024-2025 образовательный период удовлетворительной, задачи, намеченные на учебный год считать выполненными в полном объеме. 2. Утвердить годовые задачи на 2025-2026 образовательный период: ● Создание среды для профессионального саморазвития педагогов. ● Формирование системы экономического воспитания и финансовой грамотности дошкольников. ● Совершенствование взаимодействия с родителями в рамках просветительской программы.» 3. Утвердить план работы учреждения, режим дня на

			летний оздоровительный период с 01.06 2025года. 4.Соблюдать план летней оздоровительной работы, направленную на сохранение и укрепление здоровья детей летом, с учетом санитарно-(профилактических) мер.
4	28.08.2024	Координация деятельности педагогического коллектива в 2025-2026 образовательном периоде. Анализ работы за летний оздоровительный период.2025год.	По итогам летнего периода: признать работу педагогического коллектива по реализации плана летней оздоровительной работы 2025 года удовлетворительной. По образовательным программам: утвердить изменения в вариативной части основной образовательной программе (ООП ДО), а также в адаптированных основных образовательных программах для детей с тяжелыми нарушениями речи и задержкой психического развития на 2025/2026 учебный год. По организации образовательного процесса: утвердить режим дня, сетку занятий (расписание непосредственно образовательной деятельности) и календарный учебный график на 2025/2026 учебный год. По планированию деятельности: утвердить годовой план работы МБДОУ «Детский сад №24 комбинированного вида» на 2025/2026 учебный год. По ведению документации: принять и утвердить изменения в Положении о ведении документации педагогов МБДОУ в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 6 ноября 2024 года № 779. По должностным обязанностям: утвердить новую редакцию должностных инструкций воспитателей с учетом актуальных нормативных требований.
5	02.12.2025 внеплановый	Снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	1Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников. Заместителю заведующего по учебной работе Кузьмичевой Е.А. обеспечить информирование каждого педагогического работника о требованиях законодательства под подпись в течение декабря 2025 года. Перейти к поэтапному замещению бумажных носителей электронными

Информация о деятельности Учреждения для заинтересованных лиц доступна и открыта (наличие информации на сайтах bus.gof.ru, goszakupki.ru, на официальном сайте Учреждения schastlivoedetstvo.gosuslugi.ru).

В Учреждении имеется профсоюзная организации. Председателем профсоюзного комитета является заместитель заведующего по АХЧ 50% сотрудников Учреждения являются членами профсоюза.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления ДОУ, принятия ими решений устанавливаются Уставом ДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников ДОУ и родителей (законных представителей). В ДОУ используются эффективные формы контроля, различные виды мониторинга. Система управления в ДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций.

Выводы: Таким образом, сложившаяся система управления обеспечивает эффективное функционирование дошкольного образовательного учреждения и способствует достижению высоких результатов в образовательной деятельности при рациональном использовании имеющихся ресурсов.

2.2 Оценка обеспечения координации деятельности специалистов Учреждения

В Учреждении в 2025 году получало образовательные услуги 186 семей.

Из них социально незащищенных указано в таблице 6.

Таблица 6 Наличие воспитанников из социально незащищенных семей.

	Многодетные семьи	родители участвующие в СВО	Неполные семьи	Одиноким родители (матери)	Дети мигранты
кол-во детей	34	3	24	24	1

В 2025 году социально неблагополучных семей не выявлено

Наличие и реализация плана работы с семьями.

Работа с родителями, в том числе подпадающих в категорию социально незащищенных, осуществлялась в соответствии с планом работы с родителями на текущий учебный год с учетом потребностей родителей из социально незащищенных семей. Годовой план работы, включающий раздел работы с родителями, утверждается ежегодно в августе на Общем собрании работников Учреждения и является составной частью годового плана работы на учебный год

Состояние коррекционной работы в группах компенсирующей направленности; Планы взаимодействия специалистов (педагог- психолог, учитель- логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре и др.).

В 2025 году коррекционную помощь в группах компенсирующей направленности получали 51 ребенок, зачисленных по

результатам заключений ПМПК и ППк (с ТНР — 26 детей и 25 - с ЗПР, —с начала 2025 -2026 учебного года обследовано с целью выявления ОВЗ 35 детей. Направлено на ПМПК для определения и уточнения образовательного маршрута 23 ребенка.

Учителями-логопедами и учителями дефектологами велась коррекционная работа. Выпущено в общеобразовательную школу из подготовительных групп 19 детей в: из них МБОУ "Гатчинская СОШ №5"- 15

детей в МБОУ «ГЦО «Высший пилотаж» - 4 ребенка.

Организационно-управленческой формой сопровождения участников образовательного процесса является психолого-педагогический консилиум Учреждения.

По результатам комплексного обследования на ТПМПК направлено 23 ребенка. Прошли ТПМПК 22 воспитанника, получили статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья – 22 детей: 11 воспитанникам рекомендовано АОП с ТНР, 11 воспитанникам рекомендовано АОП с ЗПР. Для детей, посещающих компенсирующую группу, разработаны адаптированные образовательные программы согласно рекомендациям ТПМПК.

В запланированные сроки (сентябрь, январь, май) был проведен мониторинг с целью выявления динамики развития детей в коррекционно-образовательном процессе каждого ребенка. Эффективность коррекционно-образовательного процесса в группах для детей с ТНР и ЗПР, в Учреждении в 2025 году таковы: 17 детей выпущено с нормой речи, у 2 детей воспитанников наблюдается значительное улучшение речи, но требуется продолжать коррекционную помощь в школе

Практическую помощь в виде коррекционной работы получают воспитанники, нуждающиеся в ранней коррекции речевых нарушений. В 2025 году выявлено: 3 ребенка – 2-3 года, 3 детей – 3-4 года. Реализуются образовательные условия и необходимая коррекционно-развивающая помощь в соответствии с потребностями ребенка. Особое внимание уделяется индивидуальной форме работы. Оказывается, консультативная помощь семье в вопросах коррекционно-развивающего обучения и воспитания, по активному взаимодействию со специалистами и воспитателями ДООУ.

Продолжает работать Консультационный пункт по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста. Родители детей всех групп могут получить консультационную, диагностическую, методическую помощь по всем направлениям развития ребенка. В 2025 году получили помощь в рамках работы консультационного пункта 132 человека, из них:

Таблица 7.

Формы оказания помощи	Количество обращений
Консультативная	59
Диагностическая	38
Психолого- педагогическая	67

Адаптированные образовательные программы реализованы в полном объеме, коррекционная работа проводилась с использованием наглядных, практических и словесных методов обучения и воспитания с учетом психофизического состояния детей, с использованием дидактического

материала. Коррекционно-развивающая работа проводилась по следующим направлениям: накопление и актуализация словаря, уточнение лексико-грамматических категорий, развитие фонематических представлений,

коррекция нарушений звукопроизношения, развитие связной речи.

Вывод:

- в старших группах осуществляется коррекционная работа специалистами, воспитателями, созданы необходимые условия для диагностик и коррекции.

- в группах раннего возраста, младших, средних группах проводятся коррекционные занятия по речевому развитию, по коррекции эмоционально-волевой сферы;

- специалистами осуществляется консультативная, диагностическая помощь по запросам;

- отсутствие опыта у начинающих специалиста (педагог-психолог), может привести к невысоким показателям коррекционной помощи детям с ТНР.

Пути решения:

- продолжать оказывать коррекционную помощь нуждающимся детям;
- координировать работу всех специалистов Учреждения посредством организации ППк;
- укреплять работу специалистов, в тесном контакте друг с другом, в едином подходе к воспитанию каждого ребенка;
- повышать уровень их профессиональных компетенций;
- информировать родителей (законных представителей) о деятельности Консультационного пункта;
- использовать различные формы взаимодействия: открытые занятия, консультации, беседы, круглые столы, деловые игры, педагогические советы, мастер-классы, семинары-практикумы, работа с родителями

2.3 Оценка взаимодействия семьи и Учреждения

Права воспитанников, права и обязанности родителей/законных представителей регламентированы следующими локально-нормативными актами:

- Правила внутреннего распорядка воспитанников (приказ № 87 от 27.08.2021)
- Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (приложение к Правилам приема) (приказ. № 41 от 10.04.2024)

Информирование родителей/законных представителей с выше указанными документами впервые осуществляется на «Дне открытых дверей» в апреле каждого года. Ознакомиться с документами можно на официальном сайте, на информационных стендах учреждения. С изменениями, вносимыми в документы с связи с изменениями законодательства РФ, администрация Учреждения знакомит родителей/законных представителей на общих или групповых родительских собраниях. Актуальные вопросы воспитания и образования периодически обсуждаются педагогами на групповых родительских собраниях.

В Учреждении обеспечена максимальная доступность нормативных

актов и иных документов, касающихся образовательного процесса. Ознакомиться с пакетом документов родители могут в интерактивных киосках, расположенных в двух холлах, на официальном сайте и лично в кабинете заведующего (в приемные дни).

На сайте учреждения обеспечена возможность для родителей получить оперативный ответ на интересующий вопрос, воспользовавшись «Электронной приемной», родители проинформированы об этом, но популярностью данная форма обратной связи не пользуется. В 2025 году ни один родитель не воспользовался «Электронной приемной».

В разделе сайта «Часто задаваемые вопросы» для родителей оформлена актуальная информация по вопросам постановки ребенка на учет и зачисление в детский сад, о том, как осуществляется прием ребенка в детский сад и пр., указаны телефоны «Горячей линии».

Таким образом, посредством сайта родители воспитанников имеют возможность взаимодействовать с сотрудниками учреждения, но не пользуются ею, предпочитая общаться лично либо посредством мессенджеров МАХ (сообщество и закрытые группы)

Педагоги Учреждения в 2025 году применяли не традиционные формы работы с родителями и законными представителями такие как:

- Клуб выходного дня
- Родительский клуб
- Занятия гимнастикой «Фитнес вместе с мамой»
- Говорящая среда для родителей
- Участие родителей в фестивальной деятельности учреждения.

Одной из главных форм взаимодействия с родителями являются родительские собрания. Тематика родительских собраний соответствует годовым задачам работы учреждения и учитывает запросы родителей. Собрания протоколируются, решения собраний обязательны для исполнения.

Групповые собрания традиционно проводят воспитатели и специалисты учреждения, периодически на собрания приглашаются представители администрации детского сада.

Общие собрания проводятся представителями администрации для освещения общих вопросов, связанных с жизнью детей в учреждении.

Таблица 8 Протоколы общих родительских собраний

Дата проведения	Повестка собраний
Май 2025 года Протокол №1	ПОВЕСТКА ДНЯ: 1. Визитная карточка ДОУ Ответственный– Заведующий ДОУ 2. Ознакомление родителей с основными документами ДОУ: устав, лицензия, локальные нормативные акты. Ответственный– Заведующий ДОУ 3. Медицинское обслуживание, питание детей, режим пребывания Ответственный: Заведующий ДОУ

	4. Программы обучения Ответственный: заместитель заведующего по УВР 5. Адаптация детей: что надо знать Ответственный: заместитель заведующего по УВР 6. Знакомство родителей с правилами приема в детский сад Ответственный: Заведующий ДОУ 7. Знакомство с официальным сайтом Учреждения
Сентябрь 2025 Протокол №2	ПОВЕСТКА ДНЯ: 1. Ознакомление с порядком комплектования групп, реализующих ОП ДО, АОП ДО на 2024-2025 учебный год Ответственный: Заведующий 2. Система работы по раннему выявлению нарушений развития детей 1-3 лет Ответственный: зам. зав. по УВР 3. Ознакомление с локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность ДОУ Ответственный: зам. зав. по УВР 4. Ответы на вопросы. Ответственный: Заведующий ДОУ

В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления образовательным Учреждением и при принятии образовательным Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, функционирует Управляющий Совет.

Таблица 9. Протоколы заседаний Управляющего Совета Учреждения

Тема собрания, дата проведения	Решение
Декабрь 2025 1. Анализ деятельности Управляющего Совета Учреждения в 2025 году. 2. Отчет руководителя о расходовании финансовых средств по итогам 2025года.	1. Признать деятельность Управляющего совета учреждения в 2025 году удовлетворительной. 2. Принять к сведению Отчет руководителя по итогам финансового 2025 года.

Созданный Управляющий совет способствовал открытости управления, активному вовлечению родителей и регулированию взаимоотношений между участниками образовательного процесса в 2025году. Родители принимают активное участие в защите прав участников, развитии инфраструктуры и создании комфортных условий для воспитанников.

2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот

Работа в Учреждении по организации предоставления компенсации части родительской платы и (или) не взимание родительской платы за присмотр и уход за детьми осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства <https://ds24-gatchina-r41.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/stipendii-i-mery-podderzhki-obuchayushchisya/>

Компенсация предоставлялась:

Таблица 10

Категория семей	Количество семей В 2024 году	Количество семей В 2025 году
Уменьшение размера платы за присмотр и уход на 50 %		
Штатный сотрудник МБДОУ	4	3
Многодетная семья	32	33
Одинокий родитель	5	4
Родительская плата не взималась - на 100%		
Опекун	-	-
Родитель-участник СВО	3	4
Ребенок - инвалид	2	4
Итого:	46	48

Вывод: При организации работы по предоставлению мер социальной поддержки семьям воспитанников Учреждения были соблюдены все законодательные нормы. Замечания контрольно - надзорных органов и жалобы со стороны родителей по законности предоставления мер социальной поддержки семьям воспитанников отсутствуют

2.5. Оценка морального климата и взаимоотношений в коллективе

Анализ оценки морального климата и взаимоотношений в коллективе дошкольного образовательного учреждения демонстрирует устойчиво положительную динамику. За 2025 год не было зарегистрировано обращений в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, при этом отсутствуют обоснованные жалобы на сотрудников, что свидетельствует о высоком уровне профессионализма педагогического состава.

В коллективе преобладает атмосфера доброжелательности, заботы о каждом сотруднике, доверия и требовательности. Важным фактором является возможность реализации творческого потенциала педагогов и соответствие работы их профессиональному уровню. Дополнительными стимулами выступают удовлетворенность условиями труда, система материального и морального стимулирования, перспективы карьерного роста и возможности повышения профессионализма.

Существенным элементом работы по поддержанию позитивного морального климата является организация педагогом-психологом трех тренингов в год. Ключевые темы этих тренингов - сплочение коллектива, формирование командного духа и профилактика профессионального

выгорания. Оценка результативности тренингов проводится на основе анализа обратной связи от педагогов и наблюдения за их взаимодействием в повседневной работе. В перспективе планируется адаптация программ тренингов к меняющимся потребностям коллектива.

Вывод: На основании вышеизложенного можно сделать вывод о сформированной устойчивой системе взаимоотношений в дошкольном образовательном учреждении. Рекомендуется продолжить работу по совершенствованию программ профессионального роста и укреплению связей с родительским сообществом для поддержания и дальнейшего развития достигнутых результатов.

2.6. Оценка партнерства и взаимодействия с обществом

Приоритетным направлением сотрудничества с социумом является: Создание системы взаимодействия ДООУ с социальными партнёрами для обеспечения благоприятных условий для всестороннего развития детей дошкольного возраста, их способностей и творческого потенциала.

В 2025 году в полном объеме реализованы планы с социальными партнерами.

- Соглашение о сотрудничестве с МКУК «Межпоселенческая центральная районная библиотека им. А.С. Пушкина»
- МБУДО «Гатчинская детская музыкальная школа им. М.М. Ипполитова-Иванова»;
- СПГБУК «Государственный музей заповедник Гатчина»
- Договор о взаимодействии в рамках реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).
- Основные задачи по преемственности детского сада и школы и план работы определены совместно с МБДОУ «Детский сад № 24 комбинированного вида» и МБОУ «Гатчинская начальная общеобразовательная школа №5», Договор о совместной работе, план совместной работы на 2024-2025 уч.год.

Таблица 11

Направление	Наименование общественных организаций, учреждений	Формы сотрудничества
Образование	Дошкольные учреждения города Гатчины и района	Участие в методических объединениях, методические встречи, обмен опытом. Дружеские встречи детей на сортирных и тематических мероприятиях: ➤ Новогодние старты в ФОК Арена ➤ Соревнования по Флор болу ➤ Велостарты ➤ Развлечение День России
	МБОУ ДО РЦДТ, «Журавушка»	Сотрудничество по дополнительных общеразвивающих программ: ➤ ИЗО ➤ Творческая мастерская

		Участие в конкурсах
	МБОУ «НОШ №5»	Посещение открытых занятий выпускников, первоклассников, участие педагогов на МО НОШ №5 с целью преемственности в образовании.
Психолого-педагогическое сопровождение	ППк ПМПк	Интеграция деятельности всех участников образовательных отношений. Разработка индивидуальных учебных планов. Совместная работа позволяет определить посильную для ребенка нагрузку (двигательную, эмоциональную, интеллектуальную), своевременно направить ребенка в специализированную группу.
Здоровье	Детская поликлиника	Проведение медицинского обследования; Консультирование медицинских работников по вопросам заболеваемости и профилактики; Диспансеризация. Контроль над физическим развитием и здоровьем детей с момента поступления в детский сад до выпуска в школу.
Физкультура и спорт	Комитет по физкультуре и спорту	Участие в спортивных мероприятиях (День здоровья, «Весёлые старты», спартакиады, эстафеты)
	МБУ «Гатчинский городской спортивно-досуговый центр» ГТО	Соревнования, физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне»
Культура	Детская музыкальная школа им. М.М. Ипполитов	Экскурсии, посещение выставок, посещение концертов. Выступление учеников музыкальной школы
	Городской Историко-краеведческий музей «Музей истории города Гатчины»	Экскурсии, мастер-классы, тематические беседы
	«Межпоселенческая центральная районная библиотека им. А.С. Пушкина»	Коллективные посещения, литературные вечера, встречи с библиотекарем, познавательные викторины, организация встреч с поэтами и писателями
Безопасность	Пожарная часть	Экскурсии, встречи с работниками пожарной части, конкурсы по ППБ, консультации, инструктажи участие в выставках, конкурсах
	ГИБДД	Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках

Налажено тесное сотрудничество с Советом ветеранов города Гатчины, микрорайона Аэродром.

Вывод: на сегодняшний день социальное партнёрство является неотъемлемой

частью образовательной системы. Благодаря ему воспитанники получают возможность расширить свой кругозор, раскрыть свои таланты, успешно адаптироваться и социализироваться в окружающей среде. Также, благодаря социальному партнёрству, повышается качество образовательных услуг и уровень реализации стандартов дошкольного образования.

2.7. Оценка информационной открытости Учреждения

Учреждение обеспечивает открытый доступ к актуальной и достоверной информации на официальном сайте учреждения. Вся размещённая информация соответствует требованиям действующего законодательства. Для родителей организовано регулярное обновление новостной ленты, а официальная информация актуализируется по необходимости.

Управленческий процесс в ДООУ полностью компьютеризирован: в распоряжении администрации 7 стационарных компьютеров, 10 ноутбуков для педагогов, интерактивные доски и панели для образовательного процесса.

Учреждение активно использует современные информационные ресурсы:

Официальный сайт: <https://schastlivoedetstvo.gosuslugi.ru/>

Официальная группа ВКонтакте: <https://vk.com/public217255338> (статус госорганизации)

Официальный канал в МАХ: https://max.ru/id4705016021_gos

Для внутреннего документооборота и обмена информацией сотрудники используют платформу СФЕРУМ в МАХ

Системы АИС ЭДС и ГИС СОЛО для ведения данных о воспитанниках и сотрудниках. В учреждении создана и поддерживается актуальная электронная база данных, включающая информацию об участниках образовательных отношений и деятельности ДОО. Особое внимание уделяется соблюдению требований по защите персональных данных.

Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) являются ключевым инструментом управления дошкольным учреждением. Электронный документооборот, рабочие чаты и профессиональные сообщества позволяют оптимизировать работу всех подразделений. Педагогический состав регулярно повышает квалификацию в области применения ИКТ в образовательном процессе, что способствует эффективному использованию современных технологий для улучшения качества дошкольного образования.

Отчет о самообследовании успешно прошел рассмотрение на общем собрании работников и утвержден соответствующим приказом заведующего ДООУ, что подтверждает прозрачность и эффективность системы управления учреждением.

2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в Учреждении системы управления

В дошкольном образовательном учреждении (ДОУ) создана эффективная система управления, вовлекающая всех участников



образовательного процесса. Руководство учреждением осуществляется заведующим, который определяет стратегические направления развития.

Организационная структура управления разработана с учетом специфики и целей работы ДОУ. Все сотрудники четко понимают свои обязанности, имеют конкретные цели и годовой план работы. По итогам 2024 года выполнение плановых показателей составило 100%.

Существующая система управления оптимизирует управленческие процессы и вовлекает в них педагогов, персонал и родителей. Деятельность учреждения базируется на годовом плане, а все управленческие функции документируются соответствующими программами, планами, приказами и распоряжениями. Это обеспечивает оперативность принятия решений и эффективность их исполнения.

Для каждого сотрудника ведется портфолио, отражающее его профессиональные достижения, участие в конкурсах и повышение квалификации. В управлении активно применяется делегирование полномочий, сочетая принципы единоначалия и коллегиальности.

ДОО постоянно ищет новые подходы к управлению, что способствует профессиональному росту сотрудников и высоким результатам работы учреждения.

Выводы:

Эффективная команда под руководством заведующего обеспечивает соответствующую законодательству систему управления с учетом потребностей всех участников образовательного процесса.

Структура и механизмы управления гарантируют стабильность работы учреждения.

Важные вопросы функционирования и развития решаются коллегиально.

Управленческие решения:

- Развивать демократизацию управления, учитывая мнение родителей и усиливая роль сотрудников в принятии решений.
- Расширять партнерские связи учреждения.

Раздел III. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса

3.1 Программа развития Учреждения

В 2025 году учреждение успешно завершило реализацию Программы развития на 2020–2024 годы, которая была выполнена в полном объеме и позволила сформировать устойчивую инфраструктурную и материально-техническую базу. На основе проведенной самооценки и анализа актуальных образовательных потребностей в 2025 году велась активная разработка новой Программы развития МБДОУ «Детский сад № 24 комбинированного вида» на 2026–2030 годы. <https://ds24-gatchina-r41.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/dokumenty/programma-razvitiya-na-2026-2030-gg.html>

Опираясь на достигнутый уровень стопроцентной кадровой обеспеченности и обновленную развивающую среду, учреждение определило ключевым вектором развития на предстоящую пятилетку переход от материально-технического оснащения к совершенствованию механизмов социального и профессионального взаимодействия.

Цель новой Программы развития: Создание образовательной среды, обеспечивающей высокое качество дошкольного образования, посредством реализации системных проектов по поддержке профессионального благополучия педагогов, формированию осознанного родительства и обеспечению плавной преемственности между дошкольным и начальным уровнями общего образования.

Достижение поставленной цели и решение стратегических задач будут осуществляться посредством реализации трех ключевых проектов:

- **Проект 1. «Родительская академия: вместе к успеху ребёнка».** Проект направлен на трансформацию роли законных представителей воспитанников в полноправных участников образовательного процесса. В рамках проекта планируется повышение компетентности родителей в вопросах возрастных особенностей детей, обучение методам

конструктивного взаимодействия в семье и укрепление доверительных отношений между дошкольным учреждением и семьями.

- **Проект 2. «Педагог в ресурсе: профилактика выгорания и профессиональный рост».** Проект призван обеспечить сохранение человеческого капитала и повышение квалификации кадров. Стратегия включает в себя создание системных условий для непрерывного развития педагогов, внедрение методов саморегуляции и стресс-менеджмента для сохранения психоэмоционального здоровья коллектива, а также организацию эффективного обмена педагогическими находками.
- **Проект 3. «Ступеньки роста: от детского сада к школе».** Проект направлен на создание единого психолого-педагогического пространства «детский сад — школа». Главная задача — обеспечить плавный переход детей на начальную ступень общего образования, минимизировать адаптационный стресс и снизить тревожность у всех участников образовательного процесса (детей, родителей, педагогов).

Прогнозируемые результаты: Успешный старт и последующая реализация проектных инициатив, заложенных в 2025 году, позволят повысить качество дошкольного образования за счёт роста профессиональной компетентности педагогов и активного вовлечения родителей. Программа обеспечит укрепление имиджа Учреждения как современной образовательной организации, открытой к сотрудничеству с семьей и школой, и гарантирует стабильное достижение целевых показателей ФГОС ДО и ООП ДО по всем направлениям развития воспитанников.

Выводы по разделу: В 2025 году учреждение обеспечило высокое качество образовательного процесса, полностью реализовав задачи ФГОС ДО и ФОП ДО. Ключевым достижением стал успешный переход к новой стратегической модели развития на 2026–2030 годы, ориентированной на тесное сотрудничество с семьями, профессиональное благополучие педагогов и непрерывную преемственность со школой. Высокий уровень удовлетворённости родителей (99 %) и стабильные результаты коррекционно-развивающей работы подтверждают эффективность сложившейся педагогической системы и готовность коллектива к реализации инновационных проектов.

Управленческие решения: Принято решение утвердить план реализации проектов «Родительская академия», «Педагог в ресурсе» и «Ступеньки роста» в качестве приоритетных направлений работы на следующий период. Основное внимание будет уделено внедрению адресных программ профилактики профессионального выгорания педагогов, расширению форм интерактивного взаимодействия с родителями и усилению сетевого сотрудничества с начальной школой. Это позволит сохранить кадровый потенциал и создаст условия для максимально мягкой адаптации выпускников к школьному обучению.

3.2 Образовательные программы, реализуемые в Учреждении

Образовательная деятельность в МБДОУ «Детский сад №24

комбинированного вида» в 2025 году организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями ФГОС ДО и Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО).

Содержание образовательного процесса выстроено по пяти основным направлениям развития детей: социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому и физическому. Программа учреждения включает обязательную часть (соответствующую ФГОС ДО) и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Таблица 12 Сведения о реализации Основных образовательных программ дошкольного образования

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
Образовательная программа дошкольного образования	6 лет	6	140
Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи	3 года	3	26
Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития	3 года	1	24
Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с нарушением зрения	3 года	-	1

Часть, формируемая участниками образовательных отношений (парциальные программы):

Для расширения содержания обязательной части программы и учета образовательных потребностей воспитанников в Учреждении реализуются следующие парциальные программы:

- **«Ладушки» (авторы И. Новоскольцева, И. Каплунова)** — программа музыкального воспитания для детей раннего возраста (1–3 года). Направлена на создание радостной атмосферы и развитие музыкально-творческих способностей через подпевание и простейшие движения под музыку.
- **«Выходи играть во двор» (автор Л.Н. Волошина)** — программа по физическому развитию для детей дошкольного возраста (3–7 лет). Ориентирована на позитивную социализацию и формирование ценностей здорового образа жизни.
- **«Основы финансовой культуры для дошкольников» (Центральный банк РФ и Министерство просвещения России)** — программа экономического воспитания и формирования предпосылок финансовой грамотности для детей старшего дошкольного возраста (5–7 лет).

Программа реализуется в группах общеразвивающей и компенсирующей направленности. Образовательный процесс осуществляется на государственном языке Российской Федерации — русском. Основной формой организации деятельности является игра как специфический вид активности, обеспечивающий успешное достижение целей развития ребенка.

С использованием контрольно-измерительных материалов из учебно-методического пособия С.В. Никитиной «Оценка качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования в контексте требований ФГОС».

Эффективность педагогического воздействия при освоении образовательных программ, реализуемых в Учреждении, а также средний балл по образовательным областям представлены в Таблице №13.

Таблица 13. Эффективность и средний балл по критериям

	Образовательные области														
	социально-коммуникативное развитие			познавательное развитие			речевое развитие			физическое развитие			художественно-эстетическое развитие		
Год	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025
Средний балл	6,4	6,4	6,5	5,7	5,8	5,7	6	6	5,7	6,5	6,5	6,8	5,8	5,8	6
Эффективность	91 %	91 %	91,5 %	81 %	82,2 %	83 %	86 %	86 %	82,2 %	93 %	93 %	95 %	83 %	83 %	86 %

Выводы: В 2025 реализуемый комплекс программ, обеспечивает адресную поддержку воспитанников и учитывает запросы родителей. Сформированная методическая база позволяет эффективно сочетать коррекционную работу с общеразвивающими задачами, создавая условия для успешной социализации и качественной подготовки детей к школе.

Управленческое решение: с целью повышения качества образовательных результатов планируется усилить методическую поддержку педагогов по вопросам внедрения инновационных форм, организовать курсовую подготовку специалистов по работе с детьми с ОВЗ. Особое внимание будет уделено расширению взаимодействия с семьями в рамках проекта «Родительская академия» для обеспечения преемственности воспитательных подходов

3.3 Воспитательная работа

В 2025 учебном году воспитательная работа в МБДОУ «Детский сад № 24 комбинированного вида» велась в соответствии с Рабочей программой

воспитания, разработанной на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО).

Социально-педагогические условия Для обеспечения адресности воспитательного процесса ежегодно проводится анализ социального статуса семей. В 2025 году в ДООУ обучались дети из 186 семей. Состав семей по социальным категориям:

- многодетные семьи — 34 (18,3 %);
- неполные семьи — 24 (12,9 %);
- матери-одиночки — 24 (12,9 %);
- семьи участников СВО — 3.

Отсутствие семей, находящихся в социально опасном положении, свидетельствует о благополучной социальной обстановке, что позволяет педагогам сосредоточиться на содержательных аспектах духовно-нравственного воспитания.

Реализация ключевых направлений воспитания Работа велась по семи направлениям, интегрированным в образовательные области:

Таблица 14

Направление воспитания	Ценности	Мероприятия, включающие всех участников образовательных отношений
Патриотическое	Родина и природа	Проведены мероприятия выставки рисунков беседы, досуги, акции, проекты: Еженедельное поднятие флага РФ, День народного единства фестиваль “Игры народов России”, День снятия блокады Ленинграда, День защитника Отечества, День Победы!, Космос - это для смелых, День России, День Государственного флага РФ, Проект “Пока мы едины, мы непобедимы”, Георгиевская ленточка, Бессмертный полк, Письмо солдату, Окна победы и др.
Духовно - нравственное	Жизнь, милосердие, добро	Акции, беседы, выставки, досуги, проекты: Спасибо Вам, бабушки и дедушки!, Покормите птиц зимой, Что такое хорошо и что такое плохо? Ценности в современном мире, Животные Красной книги, День отца, День матери, Синичкин день, консультация для родителей «Воспитание уважения к старшим» и др.
Социальное	Семья, дружба, человек и сотрудничество	Праздники, выставки, беседы, проекты, акции: Здравствуй, детский сад!, Подарок для воспитателя, фотоколлаж “Наша жизнь в детском саду”, проект “Чуткое сердце” Подарок маме и папе, Моя семья - мое богатство, изготовление эмблемы группы и др.

Познавательное	Познание	Праздники, беседы, выставки, проекты: День знаний, Финансовая азбука, День российской науки, развлечение “Фокусы или наука?”, Космос - это для смелых и др.
Физическое и оздоровительное	Жизнь и здоровье	Спортивные мероприятия, досуги, беседы: Мой папа самый сильный, Спортивные мамы, День здоровья, Зарница, Консультации для родителей: Профилактика ОРВИ, и гриппа, Зачем нам нужен режим? Профилактика травматизма, Проект “В здоровом теле здоровый дух” и др.
Трудовое	Труд	Трудовой десант (акция) «Чистота – в наших руках», День земли, Чей участок самый чистый? Беседа “Все профессии нужны - все профессии важны”, папка - передвижка «Трудовое воспитание в семье» «Как не воспитать ребенка эгоистом?» и др.
Эстетическое	Культура, красота	Выставки творческих работ, праздники, беседы: Фестиваль “Ты - супер!", Фестиваль сказок, Праздник осени, Праздник для любимой мамы, Развлечение «День художника», Новогодний карнавал, Рождественские колядки, Масленица, Выпускной бал, Консультация для родителей «Приобщение детей дошкольного возраста к искусству», Квест – игра « В волшебной стране сказок» и др.

Взаимодействие с семьей Воспитательная работа строится на принципах партнерства. В 2025 году использовались как традиционные формы (родительские собрания, праздничные концерты ко Дню матери и 8 Марта), так и современные способы информирования:

- оформление тематических буклетов и памяток;
- аудиовизуальные отчеты о жизни групп;
- организация выставок совместного творчества детей и родителей.

Вывод: Анализ воспитательной работы за 2025 год показал, что созданная в детском саду развивающая среда и системный подход к реализации календарного плана воспитательной работы способствуют успешной социализации детей. Воспитанники демонстрируют высокий уровень приверженности традиционным ценностям (дружба, семья, труд, Родина). Программа воспитания выполнена в полном объеме, задачи на отчетный период реализованы.

3.4 Дополнительное образование

В 2025 году на основании договора о сетевой форме реализации образовательных программ с МБОУ ДО «РЦДТ» от 1 сентября в Учреждении реализуются следующие дополнительные общеразвивающие

программы:

Таблица 15

Наименование	Направленность	Количество часов на 1 группу в неделю	Количество обучающихся
ИЗО	Художественная	2	3 группы
Творческая мастерская	Художественная	2	2 группы

3.5 Изучение мнения участников образовательных отношений.

В 2025 году в МБДОУ «Детский сад № 24 комбинированного вида» проводился систематический мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг. В анкетировании и опросах приняли участие представители всех 167 семей, посещающих учреждение.

Основные формы изучения мнения:

- Ежегодное анонимное анкетирование «Детский сад глазами родителей».
- Анализ обращений граждан через официальный сайт Учреждения и социальные сети.
- Опросы в рамках групповых и общих родительских собраний.
- Индивидуальные беседы и консультации.

Результаты мониторинга в 2025 году:

1. Удовлетворенность качеством образования и воспитания: 96% опрошенных родителей высоко оценивают профессионализм педагогов и содержание образовательной деятельности. Особо отмечена роль Учреждения как федеральной инновационной площадки, что способствует расширению кругозора детей через приобщение к народным традициям.

2. Психологический комфорт: 98 % родителей подтверждают, что их дети с удовольствием ходят в детский сад, отмечая доброжелательную атмосферу и эффективность традиций «Утреннего круга» и «Утро радостных встреч».

3. Информированность: Высокую оценку (95 %) получили способы передачи информации, закрепленные в образовательной программе дошкольного образования (аудиовизуальные отчеты, тематические буклеты, регулярное обновление стендов и оперативное информирование в мессенджерах).

4. Условия пребывания и питание: 92 % респондентов удовлетворены качеством питания и санитарно-гигиеническим состоянием помещений.

Взаимодействие и открытость: Анализ мнений участников образовательных отношений показал, что родители рассматривают детский сад как открытую систему. В 2025 году увеличилась доля родителей, активно участвующих в жизни детского сада.

- участие в совместных творческих выставках — 84 % семей;

- участие в танцевальном фестивале и спортивных праздниках — 78 % семей.

Выводы: Жалоб и претензий со стороны родителей (законных представителей) на качество образовательных услуг в 2025 году не поступало. Сложившаяся система изучения мнения участников образовательных отношений позволяет оперативно реагировать на запросы семей и поддерживать высокий уровень доверия к образовательной организации. Результаты мониторинга подтверждают стабильно положительный имидж Учреждения в обществе.

Управленческое решение:

Продолжить практику регулярного мониторинга удовлетворенности родителей с использованием электронных форм опроса Яндекс формы и опросов на платформе МАХ. Активизировать работу по вовлечению родителей в разработку части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, на 2026 год

Раздел IV. Организация образовательного процесса

Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется Уставом Учреждения, образовательными программами, годовым планом, расписанием занятий (составляется на основании программ и в строгом соответствии с СанПиН), планами воспитательно-образовательной работы. Годовой план соответствует целям и задачам Учреждения.

В Учреждении функционирует 10 возрастных групп для детей раннего и дошкольного возраста (6 групп общеразвивающей направленности, 2 группы компенсирующей направленности для детей с ТНР и 2 группа компенсирующей направленности для детей с ЗПР).

Режим работы Учреждения соответствует пятидневной рабочей неделе с 12 - часовым пребыванием детей (с 7.00 до 19.00 часов), с 10 - часовым пребыванием детей (группы компенсирующей направленности с 7.30 до 17.30 часов). Образовательный процесс в Учреждении строится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка – дошкольника, что учитывается при составлении расписания образовательной деятельности (занятий).

В Учреждении в 2025 году осуществлялось обучение в очной форме, с учетом потребностей и возможностей личности воспитанников. Воспитательно - образовательный процесс в детском саду в связи изменением требований к структуре образовательной программы дошкольного образования подразделяется на 4 составляющих:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно - исследовательской, продуктивной, музыкально - художественной, чтения художественной литературы);
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;

- самостоятельную деятельность детей;
- взаимодействие с семьями детей по реализации образовательной программы дошкольного образования.

Построение образовательного процесса основывается на адекватных возрасту формах работы с детьми. Ведущим видом деятельности для всех воспитанников являлась игра. Выбор форм работы осуществляется педагогом самостоятельно и зависит от контингента воспитанников, оснащенности помещения учреждения, культурных и региональных особенностей, специфики ДООУ, от опыта и творческого подхода педагога. Образовательная деятельность, в том числе в ходе режимных моментов, проходила в индивидуальной, подгрупповой и фронтальной форме работы с воспитанниками: субъектную (партнерскую, равноправную) позицию взрослого и ребенка; диалогическое общение взрослого с детьми; продуктивное взаимодействие ребенка со взрослыми и сверстниками; партнерскую форму организации образовательной деятельности (возможность свободного размещения, перемещения и общения детей).

Особое внимание уделялось при организации форм работы с воспитанниками, имеющими особые образовательные потребности (дети с ОВЗ). Коррекционно - развивающая работа в группах компенсирующей направленности для детей с ТНР и ЗПР предполагала четкую организацию пребывания детей в Учреждении, правильное распределение нагрузки в течение дня (баланс свободного времени и занятий), координацию и преемственность в работе специалистов ДООУ (учителя - логопеда, учителя - дефектолога, педагога - психолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре и воспитателя). Педагоги и специалисты ДООУ обеспечивают постоянное стимулирование познавательной активности детей, побуждение интереса ребенка к себе, окружающему предметному и социальному миру. Для этого, организуя предметно - развивающую среду, учитываются не только возрастные особенности детей, но и закономерности психического развития, показатели их здоровья, психофизиологические и коммуникативные особенности, уровень общего и познавательно - речевого развития.

В летний – оздоровительный период составлялось специальное расписание занятий и режим дня для обеспечения максимального пребывания детей на свежем воздухе.

Расписание организованной образовательной деятельности, проводимой педагогами с детьми, при работе по пятидневной неделе, разработано в соответствии с максимально допустимым объемом в разных возрастных группах, включая реализацию дополнительных образовательных программ.

Таблица 16

Содержание	Группы раннего возраста 1-3 года	Группы младшего возраста 3-4 года	Группы среднего возраста 4-5 лет	Группы старшего возраста 5-6 лет	Группы подготовительного возраста 6-

	общеразвивающей направленности	общеразвивающей направленности	общеразвивающей направленности и компенсирующей направленности	общеразвивающей и компенсирующей направленности	7 лет общеразвивающей и компенсирующей направленности
Объем недельной образовательной нагрузки	10 занятий	10 занятий	10 занятий	12 занятий	13 занятий
Продолжительность Занятий	10 минут	15 минут	20 минут	25 минут	30 мин
Продолжительность занятий в день	20 минут	30 минут	40 минут	50 -75 минут	60-90 минут
Перерыв между занятиями	10 минут	10 минут	10 минут	10 минут	10 минут
Объем недельной образовательной нагрузки занятий	100 минут (1ч 40 мин)	150 минут (2ч 30 мин)	200 минут (3ч 40 мин)	300 минут (5ч 00 мин)	390 минут (6 ч 30 мин)

При организации образовательного процесса в Учреждении используются современные образовательные технологии:

- Здоровьесберегающие технологии;
- Игровые технологии;
- Информационно – коммуникативные технологии;
- Технология проектной деятельности;
- Технология интегрированного обучения;
- Детское экспериментирование;
- Личностно – ориентированные технологии.

С 2023 по конец 2025 года Учреждение имело статус сетевой инновационной площадки от АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» на тему «Воспитание базовых ценностей у дошкольников в музыкально – театрализованной деятельности в условиях детского сада и семьи».

Направление работы «Организация современного фестиваля «Дети-Детям». Творческой группой разработан и реализован план на 2025 год в данном направлении. Проведено 4 тематических фестиваля:

- Фестиваль военно-патриотической песни и танца посвященного году защитника отчества
- Фестиваль сказок, посвященный всемирному дню детской

книги с участием 8 детских садов города Гатчины.

- Фестиваль талантов «Ты- супер!»
- Фестиваль сказок народов России. С участием детских садов микрорайона Аэродром города Гатчины

С сентября 2025 года учреждение принимает участие в сетевом проекте "Азбука Гатчинской земли - детский путеводитель». среди дошкольных учреждений Гатчинского муниципального округа организованным МАУ «Центр развития и сопровождения образования»

Выводы по разделу:

- В Учреждении образовательный процесс организован в соответствии с законодательными требованиями к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, а также на предоставление им равных возможностей для полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современном мире.
- Организационные условия, созданные в Учреждении для реализации образовательной программы дошкольного образования, являются оптимальными и компетентными.

Рекомендации по разделу:

Продолжать использовать в процессе построения образовательного процесса в Учреждении такие формы работы, которые будут учитывать возраст детей и их индивидуальные психолого - физиологические особенности.

Раздел V. Кадровое обеспечение

Важным ресурсом для достижения поставленных целей и решения запланированных задач ДООУ является его кадровое обеспечение. Современная кадровая политика предъявляет серьезные требования к подбору, подготовке, организации профессиональной деятельности педагогов.

Учреждение обеспечено необходимыми кадровыми ресурсами в соответствии со штатным расписанием.

На официальном сайте Учреждения размещена информация о кадровом обеспечении Образовательной программы дошкольного образования; о кадровом обеспечении Адаптированных образовательных программ дошкольного образования <https://ds24-gatchina-r41.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/pedagogicheskiy-sostav/>

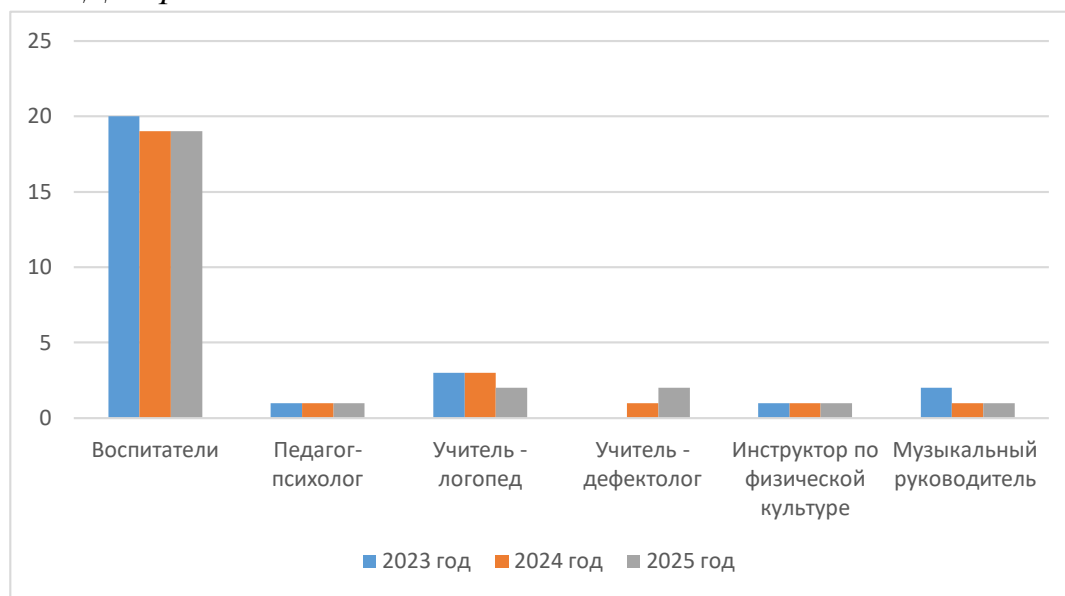
В Учреждении работают квалифицированные педагоги, коллектив достаточно стабилен. Социально - психологический климат в коллективе достаточно благоприятный. В отношениях педагогов преобладают доброжелательность, умение вести диалог при решении производственных и межличностных проблем. Педагогический коллектив Учреждения зарекомендовал себя как творческий, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности.

Все это в комплексе дает хороший результат организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Характеристика педагогического коллектива

Кадровое обеспечение образовательного процесса обеспечивают 26 специалиста указано в Диаграмме 1

Диаграмма 1

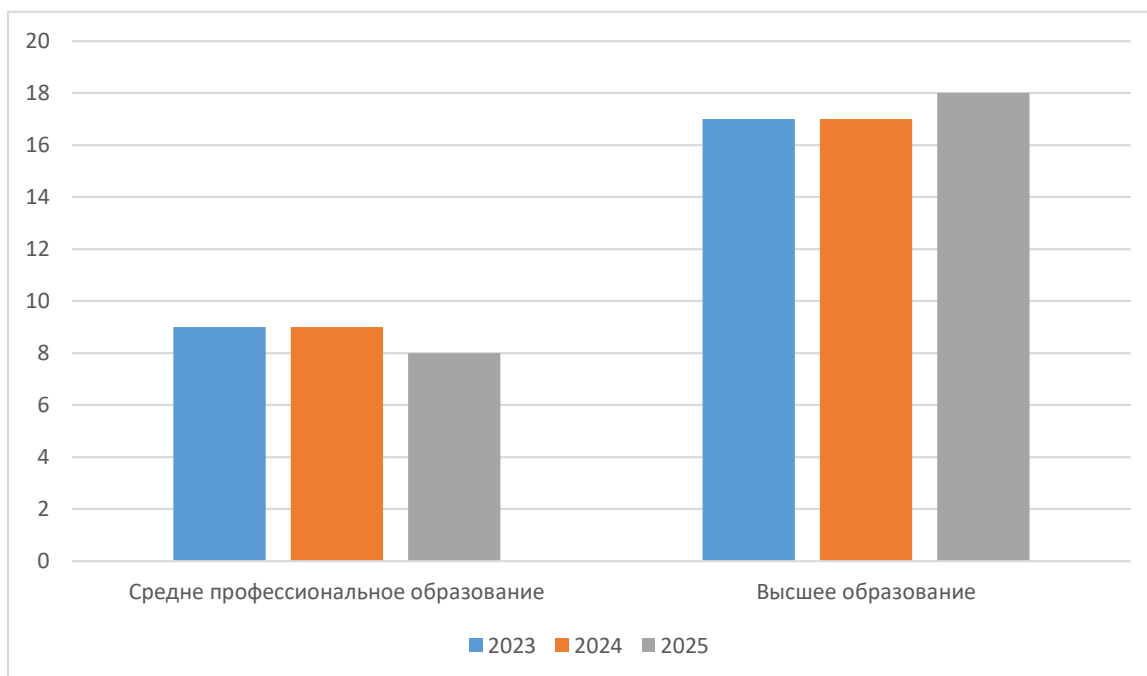


Если сравнивать с 2024 годом, то произошла незначительная смена состава педагогических работников, что связано с естественной миграцией людей, профессиональным ростом некоторых сотрудников, уходом на пенсию и декретным отпуском, также в штате сотрудников появился еще 1 учитель – дефектолог, что связано с переукомплектованием компенсирующей группы для детей с ЗПР. Основной состав стабилен.

Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в 2024 г. составило 1/9

Профессиональный уровень педагогов достаточно высокий. На Диаграмме 2 представлено наличие у педагогических работников соответствующего базового педагогического образования.

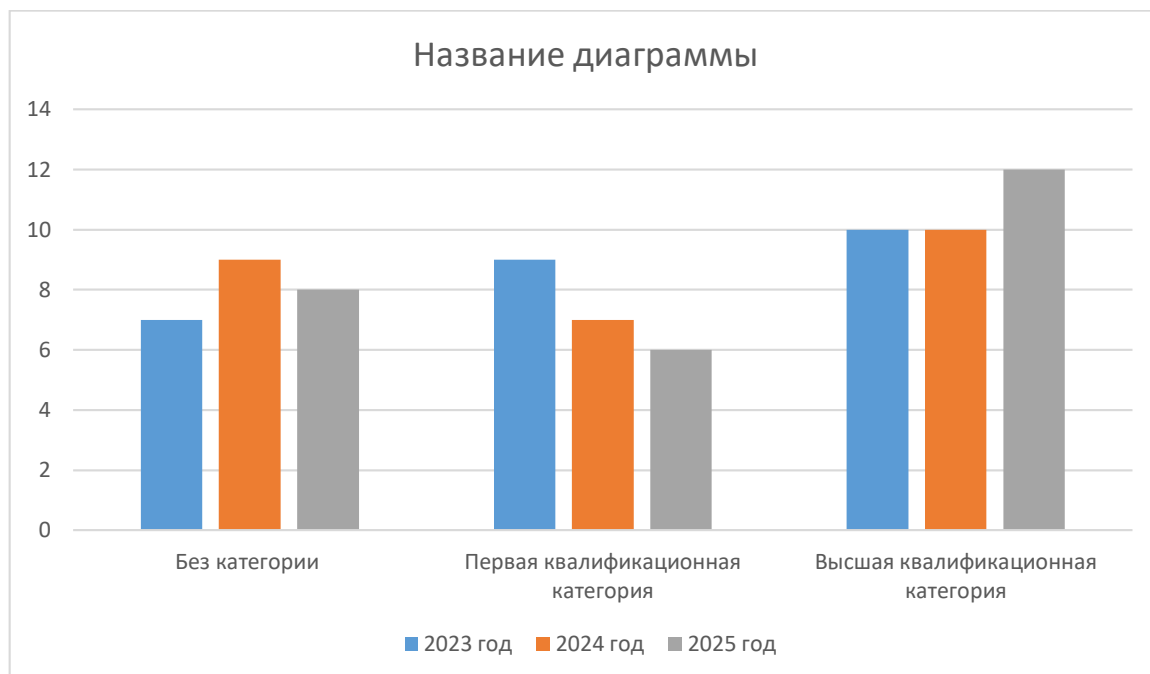
Диаграмма 2 Наличие у педагогических работников педагогического образования (дошкольная педагогика)



Вывод: на основе аналитических данных можно сказать, что большинство педагогов имеют высшее педагогическое и среднее профессиональное (специальное) образование по профилю «Дошкольная педагогика». Все педагоги, не имеющие профильного образования (дошкольная педагогика), прошли курсы профессиональной переподготовки.

Одним из качественных показателей профессиональной компетенции педагогических работников является уровень квалификационной категории. Аттестация педагогов на первую и высшую квалификационную категорию проходит через систему ГИС СОЛО. Все педагоги зарегистрированы в данной системе и имеют личный кабинет, в котором они размещают информацию об образовании, КПК, загружают портфолио профессиональной деятельности. 62% педагогов имеют высшую и первую квалификационную категорию, 2 педагога в 2024 году подтвердили высшую квалификационную категорию, 1 педагог повысил квалификационную категорию с первой на высшую, 1 педагогу была присвоена первая квалификационная категория.

Диаграмма 3 Сведения о наличии квалификационной категории у педагогических работников



Педагоги, имеющие соответствие должности «воспитатель» планируют пройти процедуру аттестации в 2026 году, 2 педагога первой квалификационной категории планируют в 2026 году повысить уровень квалификации.

Диаграмма 4 Стаж работы педагогических работников.



На основании анализа круговых диаграмм, отражающих распределение педагогического коллектива по стажу работы за 2023–2025 гг., можно сделать следующие выводы:

Снижение доли педагогов с большим стажем (20 лет и более) в 2025 г. — снижение до 23%. Это естественное «старение» коллектива и последующей отток опытных педагогов, связанный с выходом на пенсию.

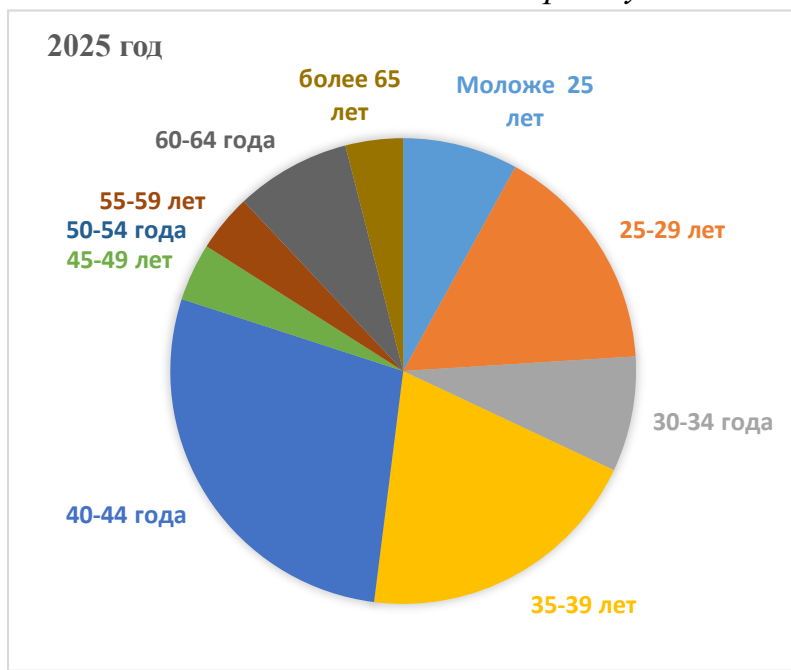
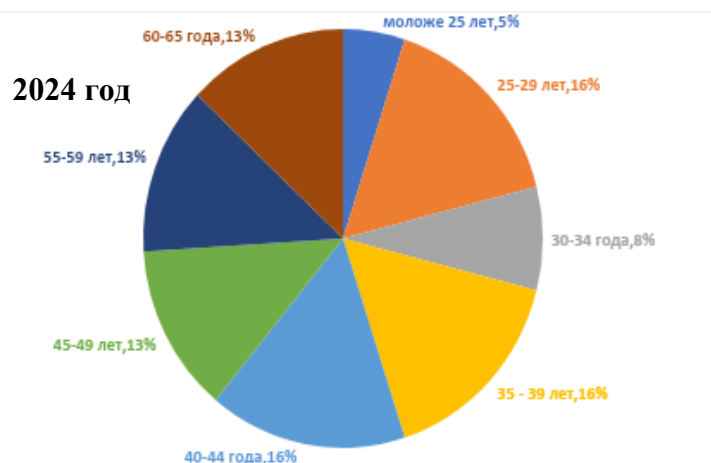
Увеличение доли специалистов до 3 лет стажа в 2025 г. — 23%. Обусловлено обновлением кадрового состава

Стабильность/незначительные колебания в группах «среднего» стажа (от 3 до 20 лет):

- группа «от 3 до 5 лет»: снижение с 13% (2023) до 11% (2025) — педагоги переходят в категорию «более 5 лет» или покидают профессию;

- группа «от 5 до 10 лет»: рост с 21% (2023) до 27% (2025) — эта категория становится «ядром» коллектива, что положительно для стабильности;
- группы «от 10 до 15 лет» и «от 15 до 20 лет»: незначительное снижение (с 17% до 8% и с 21% до 8% соответственно) — педагоги накапливают стаж и переходят в категорию «20 лет и более» или покидают профессию.

Диаграмма 5. Распределение педагогического состава по возрасту



Исходя из данных диаграммы 5, можно сделать вывод о том, что возрастная структура педагогического коллектива в динамике остаётся стабильной, при этом наблюдается тенденция к «созреванию» кадрового состава. Коллектив характеризуется достаточным уровнем профессиональной зрелости, однако требует дальнейшего обновления за счёт привлечения молодых специалистов.

Эффективность и средний балл по 2 критериям, характеризующим кадровые условия реализации программ в Учреждении, представлены в Таблице 13 (в качестве контрольно - измерительных материалов используется учебно- методическое пособие С.В. Никитиной)

Таблица 17

Критерии	Обеспечение кадрами для реализации ОП ДО	Пед. работники обладают основными компетенциями
Средний балл	6,5	6,6
Эффективность (в %)	99%	95%

На 30.12.2025 – 3 % педагогов проходят обучение в ВУЗах по педагогическим специальностям.

Большое внимание уделяется организации повышения квалификации и профессиональной компетенции педагогов, изучению, обобщению и внедрению передового педагогического опыта, стимулированию индивидуальной деятельности педагогов по овладению современными педагогическими и инновационными технологиями.

С целью повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников используются не только внешние возможности – курсовая подготовка и семинары различного уровня, но и внутренние ресурсы: в образовательной организации активно проводятся семинары на актуальные темы.

Педагоги ДООУ регулярно, согласно графику, повышают свои профессиональные знания на курсах повышения квалификации в ГАОУ ДПО «ЛОИРО», ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А.С. Пушкина

Воспитатели групп компенсирующей направленности имеют обязательные КПК по работе с детьми с ОВЗ или профильное образование.

С целью повышения профессионального уровня педагоги один раз в 3 года в обязательном порядке проходят курсы повышения квалификации по занимаемой должности, в том числе по личной инициативе (вне графика).

Профессиональный стандарт педагога содержит значительное число позиций, связанных с ИКТ компетенциями. Все педагоги систематически проходят КПК (МБОУ ДО «ГЦНО» «ЦИТ» г. Гатчина, дистанционные курсы) по использованию ИКТ в работе и активно применяют полученные навыки в образовательной работе с детьми и родителями.

Кроме курсов повышения квалификации, которые проходят педагоги в соответствии с графиком, в учреждении осуществляется работа по повышению педагогической грамотности педагогов за счет участия в обучающих вебинарах и семинарах, конференциях.

Таблица 18. Курсы повышения квалификации в 2025 году

Количество педагогов	Должность	Наименование курса	Ко- во часов
10 педагогов	Воспитатель	Искусство создания презентаций в Power Point МБДОУ ДОП «ЦИТ»	72 часа
1 педагог	Воспитатель	Применение методов Арт-терапии в работе с детьми с ОВЗ и их родителями.	108ч
1 педагог	Воспитатель	Познавательное и речевое развитие детей дошкольного возраста в условиях реэликации ФГОС ДО	72 часа

11 педагогов	Музыкальный руководитель, воспитатель	“Основы финансовой грамотности: особенности преподавания в соответствии с ФГОС”	36 часов часа
--------------	---------------------------------------	---	---------------

Таблица 19. Сравнительная анализ прохождения КПК в 2023, 2024 и 2025 гг.

Кол-во педагогов	КПК в 2023 году	КПК в 2024 году	КПК в 2025 году
26	14 педагогов	8 педагогов	15 педагогов

В Учреждении разработана и реализуется Программа наставничества, (Приказ № 83 от 30.08.2022 года), утверждён реестр наставников и наставляемых педагогов. За 2025 год было успешно реализовано 3 плана наставничества. В рамках программы наставничества в 2025 году с молодыми педагогами проведено: консультации о ведении документации, организации совместной деятельности педагога и воспитанников, по организации РППС и др. Педагоги участвовали во всех мероприятиях детского сада: семинарах, совещаниях, педсоветах и т. д. По итогам работы отмечено желание молодых педагогов к саморазвитию, повышению уровня своего профессионального мастерства.

Порядок премирования и стимулирования регламентирован Коллективным договором, Положением о порядке и условиях выплаты стимулирующих надбавок. Положение составлено в соответствии с актуальными нормативными документами федерального и регионального уровней. Выплаты сотрудникам за 2025 год произведены в полном объеме и по назначению в соответствии с стимулирующим фондом оплаты труда.

Условия для профессионального развития педагогических работников, организационно-методического сопровождения процесса реализации программы осуществляются на высоком уровне и составляют 93 % эффективности.

Соблюдение прав участников образовательных отношений осуществляется на высоком уровне, данный показатель не изменился и в 2025 году.

В 2025 учебном году педагоги Учреждения активно принимали участие в конференциях и вебинарах на различных платформах, публиковали результаты работы с детьми в специально созданных группах и на онлайн – площадках, а также принимали участие в конкурсах профессионального мастерства районного уровня, готовили воспитанников к участию в фестивалях и конкурсах.

Таблица 20. Участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства в 2024 году.

Дата	Ф.И.О. Педагога	Название конкурса	Организатор	Уровень: (Очно / заочно)	Результат
25.09.2025	Козеняшева Алина Сергеевна	Конкурс методических разработок "Поток идей"	ГБУ ЛО "Многофункциональный центр "Молодежный"	очно	участник
Октябрь 2025	Соловьева Е.Н. Чалая А.А. Куликова Я.А.	«Шаг вперед»	Комитет образования Гатчинского муниципального округа	Заочно/очно	участник

Повышению педагогического потенциала способствует организация деятельности методической службы. В Учреждении созданы все необходимые условия для профессионального развития педагогических работников:

- педагогам оказывается необходимая методическая помощь в разработке портфолио профессиональной деятельности по всем критериям экспертной оценки для дальнейшего прохождения аттестации на первую/высшую квалификационную категорию через систему ГИС СОЛО;
- систематически проводятся серии консультаций, семинаров – практикумов, мастер – классов, организованы круглые столы по различным темам, указаны в таблице 22;
- психологическая служба Учреждения организует тренинги, семинары – практикумы, направленные на развитие, психологическую поддержку, усиление коммуникативных возможностей педагогов.
- В учреждении создана творческая группа педагогов, которая участвует в разработке, составлении, апробации и распространении новых педагогических методик, технологий, дидактических материалов, конспектов образовательной деятельности, проектов и т.д.

Таблица 21

Педагогические часы	Консультации	Мастер - классы
Педагогический час : "Программа просвещения родителей: цепочка от "а зачем" до действия"	Консультация «Алгоритм составления плана образовательной работы на неделю».	«Психологические аспекты общения с родителями» Техники эффективного общения Разрешение конфликтных ситуаций

"Использование современных педагогических технологий в ДОУ	Семинар – практикум: Эффективный чат для родителей	«Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом».
Консультация: «Современные подходы к самообразованию педагога» Формы и методы самообразования Составление индивидуального плана самообразования».	Рекомендации по проведению физкультурного занятия на прогулке и утренней гимнастики. «Утренняя гимнастика в ДОУ».	«Проектная деятельность как средство профессионального роста» Основы проектного мышления Этапы реализации педагогического проекта Презентация результатов проектной деятельности

Выводы: Учреждение полностью укомплектовано квалифицированными кадрами (26 специалистов), демонстрирующими стабильность состава и высокий профессиональный уровень: 100% педагогов имеют профильное образование или прошли переподготовку, а 62% аттестованы на квалификационные категории. В 2025 году отмечена положительная динамика омоложения коллектива (доля сотрудников со стажем до 3 лет выросла до 23%) при сохранении опытного ядра, а также высокая активность в прохождении курсов повышения квалификации (15 человек за год) и реализации программ наставничества.

Управленческие решения:

Обеспечить плановое прохождение аттестации педагогами, имеющими соответствие занимаемой должности, для увеличения доли сотрудников с категориями в 2026 году.

Стимулировать педагогический состав к трансляции опыта через участие в конкурсах профессионального мастерства и публикации, в том числе с использованием ИКТ-компетенций.

Продолжить реализацию программы наставничества для адаптации молодых специалистов и предотвращения профессионального выгорания.

Раздел VI. Учебно-методическое обеспечение

Содержание методической работы в учреждении строится на основании годовых задач.

В ДОУ имеются постоянно действующий коллегиальный орган – педагогический совет, который регламентируется соответствующим Положением, планом работы. За отчетный год педагогическим коллективом планы работы педагогического совета, реализованы в полном объеме. Решения, выработанные на педагогических советах и утвержденные

руководителем, исполняются.

Формы организации методической работы:

- педагогические советы,
- семинары- практикумы,
- круглые столы,
- методические объединения,
- работа творческих групп,
- тренинги,
- деловые игры,
- взаимопосещения и анализ образовательной деятельности, самостоятельная работа педагогов по изучению литературы по теме индивидуального педагогического поиска,
- индивидуальные консультации по проблеме самообразования и обобщения опыта.

Проводится тематический контроль, включающий в себя наблюдение за пед. процессом, анализ планирования работы по изучаемому направлению, анализ продуктов детской деятельности, анализ развивающей предметно-пространственной среды; по результатам тематического контроля составляется аналитическая справка. Проводится смотр-конкурс уголков детской активности; открытые мероприятия для педагогов; тематические родительские собрания. Организация контрольно-аналитической деятельности в 2025 году

Таблица 22

<i>Мероприятия</i>	<i>Результат</i>
Организация и анализ результатов педагогического мониторинга индивидуального развития детей	Сводные данные по педагогическому мониторингу
Тематический контроль	
«Организация работы по экономическому воспитанию дошкольников»	Аналитическая справка
Эффективность взаимодействия ДООУ с семьями воспитанников	Аналитическая справка
Оперативный контроль	
Наличие дидактических игр по задачам программы ● Планирование образовательной работы с детьми ● Оформление и обновление информации в уголке для родителей ● Проведение родительских собраний ● Организация развивающей предметно- пространственной среды; ● Выполнение режима прогулки ● Организация режимного момента «умывание» ● Режим проветривания ● Проведение закаляющих процедур ● Планирование и организация итоговых мероприятий ● Подготовка воспитателей к образовательной деятельности	Карты оперативного контроля.

Обобщение и распространение педагогического опыта

Работа по обобщению и распространению педагогического опыта в

Учреждении ведется систематически и начинается с работы по темам самообразования, которые педагоги выбирают для себя самостоятельно или по рекомендации администрации Учреждения.

Таблица 23. Трансляция педагогического опыта (размещение материалов на сайте, участие в конференции, наличие публикаций и др.):

№	Мероприятие, тема выступления	Организатор	Уровень:	Участники	Результат
1	Методическое объединение “Говорящая среда» как средство индивидуализации образовательного процесса в разновозрастной группе	Комитет образования ГМО	Районное	Воспитатель Куликова Я.А. Учитель – дефектолог Чалая А.А.	Докладчик
12	Методическое объединение Формирование финансовой грамотности у дошкольников	Комитет образования ГМО	Районное	Воспитатели: Потапова З.М. Куликова Я.А. Учитель – дефектолог: Чалая А.А.	Докладчик
13	Педагогическая конференция «Путь к успеху» “Говорящая среда» как средство индивидуализации образовательного процесса в разновозрастной группе для детей с ЗПР «	МБОУ ДО "Гатчинский центр непрерывного образования "Центр информационных технологий"	Районное	Воспитатель: Куликова Я.А. Учитель – дефектолог: Чалая А.А.	Докладчик
14	Методическое объединение музыкальных руководителей	Комитет образования ГМО	Районное	Музыкальный руководитель Ивановская Л.В.	Докладчик
15	Публикация в федеральном научно-методическом журнале «Дошкольное образование» (№ 5, 2025 г.)	Издательский дом «Методист»	Федеральное	Зам. зав по УВР Кузьмичева Е.А.	Сертификат о публикации и № ДО-5-2025-16
16	Мастер – класс Детское экспериментирование - один из видов познавательной деятельности детей от 3 до 6 лет	МБДОУ “Детский сад №24 комбинированного вида»	ДОУ	Воспитатель: Кузьмина А.Д.	Докладчик
	Мастер – класс Дидактическая игра как средство развития речи детей дошкольного возраста с ТНР			Учитель логопед Соловьева Е.Н	Докладчик

18	Мастер - класс Нейроигры как средство развития речи детей дошкольного возраста			Учитель – дефектолог Чала А.А. Учитель логопед Хомлюк А.Б. Воспитатель Куликова Я.А.	докладчик
19	Мастер - класс “Развитие графомоторных навыков у детей 6-7 лет”			Воспитатель: Серебрякова М.В.	докладчик

Методическая работа в учреждении ведется в соответствии с годовым планом, анализируется и корректируется.

Все мероприятия (педагогический совет, мастер-класс, творческая группа, педагогическая конференция и другие) помогают оттачивать педагогическое мастерство воспитателей и специалистов, повышают их квалификацию. Педагоги обобщают свой педагогический опыт, распространяют его через публикации в сборниках, мастер-классах, педагогических мероприятиях для педагогов.

Педагоги поддерживают детскую инициативу, создают условия для реализации собственного замысла, поощряют самостоятельность детей, поддерживают выявленные способности у детей.

В 2025 году воспитанники Учреждения приняли участие в конкурсах, фестивалях всероссийского и муниципального уровня:

Таблица 24

Дата	Название конкурса, номинация	Организатор	Уровень	Результат
05.2025	Всероссийский конкурс детского творчества «МАЛЕНЬКИЙ ГЕНИЙ–2025»	Ассоциация лучших дошкольных образовательных организаций и педагогов»	Всероссийский	Диплом победителя (1 и 3 место)
28.03.2025	Межрегиональный чемпионат для дошкольников и младших школьников "Юный мастер" (	МБОУ ДО " РЦДТ"	Муниципальный	Участник
04.2024	Фестиваль детского творчества "Радуга талантов"	Комитет образования ГМР	Муниципальный	Участник
03.2025	Конкурс рисунков «Для всех без исключений есть правила движения» для детей с ОВЗ в	Районный Центр детского творчества	Муниципальный этап областного конкурса детско-	Участник

	рамках проекта «Этот разноцветный мир»		юношеского творчества	
05.2024	Муниципальный конкурс мультипликации «Веснушки»	ЦИТ	Муниципальный	Победитель Диплом I степени
17.11 2025	“Гатчинская палитра”	МБОУ ДО ДДТ	Муниципальный	Диплом победителя 3 место
25.11.2025	“Мы – дети природы” “Этот разноцветный мир”	МБОУ ДО ДДТ	Муниципальный	Участник
12.25	«Приоратская сказка»	ГБУ культуры Лен. Обл	Муниципальный	Участник
12.25	Районная выставка детского творчества “Фабрика Деда Мороза”	РЦДТ	Муниципальный	Сертификат участника

Инновационная деятельность

С 2023 по 2025 год Учреждение имело статус сетевой инновационной площадки от АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» на тему «Воспитание базовых ценностей у дошкольников в музыкально – театрализованной деятельности в условиях детского сада и семьи».

С 1 февраля 2025 года был заключен договор о сетевом взаимодействии и сотрудничестве между дошкольными учреждениями города Гатчины и района, участниками инновационной площадки в том же направлении и темы, с целью повышения качества образовательной деятельности, внедрения и продвижения инновационного опыта. В рамках договора педагогами были посещены все основные мероприятия.

Направление работы выбрали «Организация современного фестиваля «Дети- Детям».

Творческой группой разработан и реализован план на 2025 год в данном направлении. Проведено 4 тематических фестиваля:

- Театрализованный фестиваль, посвященный всемирному дню книги среди участников сетевого взаимодействия 23 апреля 2025 года)
- Фестиваль танца (29 апреля 2025 г)
- Фестиваль талантов «Ты- супер!» (1 июня 2025)
- Фестиваль сказок народов России (5 ноября) среди детских садов микрорайона Аэродром

С сентября 2025 года учреждение является участником ренального проекта «Дошkolка 2.0». Региональный проект, направленный на

совершенствование качества дошкольного образования в Ленинградской области и методическое сопровождение реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Проект объединяет усилия методистов, руководителей ДОО и воспитателей для решения актуальных задач системы образования. В рамках «Дошколки 2.0»

Выводы: В учреждении выстроена системная работа методической службы. Планы педагогических советов, семинаров и тренингов реализованы в 2025 году на 100%. Коллегиальные решения исполняются в полном объеме, что подтверждает управляемость образовательного процесса.

Педагогический коллектив активно представляет опыт на районном и федеральном уровнях (публикации в журнале «Дошкольное образование», доклады на методических объединениях).

Статус сетевой инновационной площадки (АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России») позволил внедрить формат современного фестиваля «Дети — Детям». Это обеспечило высокую вовлеченность детей и родителей в творческую деятельность.

Эффективность методического сопровождения подтверждается результатами внешней оценки — победами детей в конкурсах федерального («Маленький гений») и муниципального («Веснушки», «Гатчинская палитра») уровней.

Несмотря на общую положительную динамику, зафиксирован риск формального подхода к самообразованию у части педагогов (12%) и недостаточная активность в распространении опыта у 25% коллектива.

Управленческие решения:

Модернизация системы самообразования:

Внедрить в 2026 году формат «Публичного отчета по самообразованию» в виде коротких видеопрезентаций или мастер-классов для минимизации формализма.

Продолжить участие в региональном проекте «Дошколка 2.0» с акцентом на методическую поддержку реализации ФОП ДО.

Продолжить реализацию программы наставничества, закрепив за молодыми специалистами педагогов-победителей профессиональных конкурсов перевести карты оперативного контроля и результаты педагогического мониторинга в электронный формат.

Раздел VII. Информационное обеспечение

В дошкольной организации имеется доступ к сети Интернет. Ресурсы сети Интернет используются для взаимодействия с родителями, обмена информацией с коллегами и в методической деятельности сотрудников организации. Выход в интернет осуществляется с 6 компьютеров, имеется Wi-Fi связь. Имеется электронная почта (для общего пользования, корпоративная с Учредителем и педагогического сообщества), электронный банк проектов и методических разработок педагогов.

Информационная открытость ДОО направлена на создание каналов двусторонней связи, обеспечивающих удовлетворение информационных потребностей родителей (законных представителей). В открытом доступе функционирует официальный сайт <https://ds24-gatchina-r41.gosweb.gosuslugi.ru/>.

Информационная наполняемость сайта соответствует требованиями действующего законодательства. Сайт доступен для людей с ограниченными возможностями здоровья (имеется версия для слабовидящих).

Создана группа в контакте <https://vk.com/public217255338> присвоен статус Госорганизации.

В 2025 году у учреждения появился свой информационный канал в мессенджере МАХ: https://max.ru/id4705016021_gos

В каждой группе для родителей информационные стенды с разделами «О здоровье, питании» «Тематическая подборка», меню, режим занятий, режим дня, организованы выставки и т.д.

Информация о проводимых в учреждении мероприятиях освещается в СМИ – газеты «Гатчинская правда», а также репортажами телеканала ОРЕЛ ТВ.

Внутри Учреждения создана локальная и облачная сеть между административным персоналом (с предоставлением доступа к информационным носителям)

Система электронного документооборота учреждения связана с порталом госуслуг и платформой «Работа в России» (Федеральный закон от 22.11.2021 № 377-ФЗ, постановление Правительства от 01.07.2022 № 1192.

Выводы и рекомендации по разделу

Созданные условия позволяют обеспечить открытость информации о деятельности ДООУ, ее доступность и возможность получения обратной связи.

Рекомендации:

- Своевременно обновлять и пополнять информацию на стендах, сайте ДООУ.
- Расширить спектр мероприятий, освещаемых в СМИ.

Раздел VIII. Материально – техническая база

В Учреждении сформирована материально-техническая база для реализации

образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

Финансовое обеспечение функционирования и развития учреждения осуществляется за счет средств бюджета Гатчинского муниципального района

Ленинградской области.

В Учреждении создана многофункциональная целостная образовательная и предметно-развивающая среда, особое внимание уделяют дизайну и оснащению групповых помещений с целью организации их таким образом, чтобы удовлетворить потребность детей в движении (физкультурные уголки в группах, физкультурный зал, оснащенный стандартным и нестандартным оборудованием).

Образовательная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности. Она представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции.

Образовательный процесс осуществляется с использованием видео, аудио техники и мультимедийного оборудования.

Территория озеленена (видовое разнообразие деревьев и кустарников, живая изгородь, травяной покров, цветники), есть зоны для игр с песком и водой, веранды.

В методическом кабинете подобран методический материал, имеется научно-методическая литература по всем разделам программы, справочники, энциклопедии, художественная детская литература, методические разработки воспитателей, тематические планы по познавательной деятельности.

В целях улучшения материально – технической базы Учреждения в 2023 году на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования были выделены бюджетные средства, за счет которых было приобретено:

Таблица 25

Наименование расходов	Израсходованный объем средств субвенций за 2025 год, руб.
	Сумма, руб.
Областной бюджет:	2 596 180
Ремонт помещений	208 000
Замена ограждения	560 000
Приобретение интерактивного оборудования	1 236 400
Канцтовары	68000
Обновление детской мебели	377 780
Арочный металлоискатель	146 000
Муниципальный бюджет	нет
Депутатские средства : Ремонт помещений	631580

Все выделенные средства на образовательный процесс были освоены в полном объеме.

Эффективность и средний балл по 3 критериям, характеризующим материально – технические условия и условия организации, развивающей

предметно –пространственной среды в учреждении, представлены в таблице ниже.

(В качестве контрольно – измерительных материалов используется методическое пособие Никитиной С.В. Оценка качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования в контексте требований ФГОС. СПб.: ГАОУ ДПО «ЛОИРО»2019):

Таблица 26 эффективность и средний балл по критериям

Критерии	Соответствие требованиям надежности и безопасности	Материально-техническое обеспечение ОП ДО (организация и оборудование)	Материально-техническое обеспечение ОП ДО (оснащение предметы))
Средний балл	6.1.	6.0	6,7
Эффективность (в %)	87%	84%	94%

Материально-техническое обеспечение образовательной программы дошкольного образования (организация и оборудование).

Пространства учреждения оборудованы для детских видов деятельности, систематически используются для совместных занятий и игр с взрослыми и предусматривают свободный доступ для активного использования детьми на протяжении всего дня.

В детском саду кроме 10 групповых помещений, оборудован, музыкальный и спортивный залы

Организация и оборудование пространства учреждения обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых на 83 %. Групповые помещения зонированы, оборудованы таким образом, чтобы без труда можно было создать подходящую обстановку для игр.

Все прогулочные и дополнительные участки (площадка ДПС, метеоплощадка), на территории детского сада оборудованы современными игровыми модулями, верандами, скамейками с солнцезащитными навесами и др. оборудованием. Оборудование участков позволяет детям объединяться для различного рода игр, уединяться, наблюдать за природой.

Организация и оборудование пространства по познавательному развитию реализуется на 75 %. Для удобного размещения оборудования и материалов по экспериментированию необходимо приобрести соответствующую мебель.

Для создания детьми макетов, игровых конструкций необходимо создать условия (разработать проект мебели – трансформера, заказать ее производство и приобрести).

Организация и оборудование пространства по речевому развитию реализуется на 86%. В группах оборудованы книжные уголки, оснащенные разнообразными детскими изданиями, которые сменяются в зависимости от лексических тем, времен года и др. образовательных ситуаций; регулярно

устраиваются тематические выставки книг.

Организация и оборудование пространства обеспечивает реализацию физического направления образовательных программ на 90 %.

Физкультурного оборудования достаточно, оно разнообразное современное, регулярно пополняется. Обеспечено удобное хранение спортивного инвентаря. В группах раннего возраста для развития движений оборудованы горки и закуплены специальные игрушки (каталки, коляски, большие машины). В дошкольных группах оборудованы физкультурные уголки, оснащенные спортивным инвентарем и оборудованием, отвечающие современным требованиям.

На территории Учреждения оборудован спортивный участок с резиновым покрытием и разнообразным оборудованием, стимулирующим двигательную активность детей.

В Учреждении организация и оборудование пространства обеспечивает реализацию эстетического направления образовательной программы на 86 %.

Пространство музыкального зала трансформируется в соответствии с образовательной ситуацией: необходимое оборудование для повседневных занятий и для организации праздников и развлечений хранится в двух кладовых.

На территории детского сада оборудован стадион, позволяющий проводить физкультурные занятия и спортивные развлечения на свежем воздухе с осени и по весну.

Материально-техническое обеспечение образовательной программы дошкольного образования (оснащение (предметы)).

Материалы содержательно насыщены, доступны для самостоятельного использования детьми. Периодически сменяются, пополняются не только по содержанию в соответствии с реализуемой темой, но и продуктами детской деятельности.

Оснащение групповых помещений обеспечивает условия для реализации игровой деятельности и общения детей на высоком уровне (100 %).

Оснащение групповых помещений обеспечивает условия для видов деятельности, способствующих развитию мышления, воображения, интеллектуальных способностей на высоком уровне (90 %).

Оснащение групповых помещений стимулирует речевую активность и развитие предпосылок грамотности на очень высоком уровне (88 %).

Оснащение групповых помещений стимулирует развитие разных видов движений и освоения представлений о здоровом образе жизни (91 %).

Оснащение групповых помещений обеспечивает творческие виды деятельности на высоком уровне (100 %).

По каждому из перечисленных направлений в группах имеется достаточное количество оборудования, игр, игрушек. Ежегодно оборудование, игры и игрушки обновляются и дополняются согласно рекомендациям к оснащению РППС. Перечень и количество оборудования, игр и игрушек указан в «Паспорте группы», который ведется педагогами.

Материально-техническое обеспечение образовательной программы

дошкольного образования (оснащение (предметы)) осуществляется в учреждении на высоком уровне, что составляет 94% эффективности. Оно отвечает современным требованиям, что способствует качественной организации образовательной работы с детьми по реализации образовательной программы дошкольного образования.

Выводы по разделу:

Рекомендации:

Раздел IX. Внутренняя система оценки качества образования

Система оценки качества образования осуществляется согласно локальному нормативному акту «Положению по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования», рассмотренного на заседании общего собрания работников и утвержденного приказом от 01.09.2022 № 88

Цель организации внутренней системы оценки качества образования: анализ исполнения законодательства в области образования и качественная оценка воспитательно-образовательной деятельности, условий развивающей среды Учреждения для определения факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Учреждении.

Оценка качества образования проводится в течение всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки отчета о результатах проведения самообследования учреждения за календарный год и отчета образовательной деятельности за учебный год.

В качестве контрольно-измерительных материалов в модифицированном виде используется учебно-методическое пособие «Оценка качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования в контексте требований ФГОС» Никитиной С.В., СПб.: ГАОУ ДПО «ЛОИРО», 2019.

Результаты внутренней оценки качества образования в Учреждении рассматриваются Общим собранием работников Учреждения для анализа эффективности проведенной работы и определения перспектив развития Учреждения. Основными методами сбора и обработки информации являются:

- ✓ внутренний контроль качества образования;
- ✓ внутренние мониторинги качества образования,
- ✓ социологические опросы участников образовательных отношений с целью установления степени удовлетворенности деятельностью учреждения;
- ✓ статистическая обработка информации.

Данные полученные в результате оценки качества образования отражаются в аналитических справках и в отчетах.

В годовом плане Учреждения прописывается периодичность проведения контроля и мероприятия по его осуществлению. В план внутриучрежденческого контроля включены административный, Тематический, итоговый, оперативный сравнительный, оперативный предупредительный и персональный виды контроля на каждый месяц года.

Вопросы по итогам тематической контрольной деятельности отражены

в аналитических справках по итогам контроля и рассмотрены на заседаниях общего собрания работников Учреждения. Динамика результатов тематического контроля представлен в Таблице

Таблица 27

2024 год	2025 год
1. По направлению «Организация предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО и ФОП» - Провести детальную инвентаризацию игрового, дидактического и методического оборудования в каждой возрастной группе для выявления устаревших материалов и определения конкретных потребностей в обновлении. - Обеспечить закупку или изготовление новых полифункциональных материалов, способствующих развитию инициативы и самостоятельности детей, с акцентом на трансформируемость пространства. - Организовать внутриучрежденческий смотр-конкурс центров активности для стимулирования творческого подхода педагогов к оформлению групп. - Привлечь родительскую общественность к совместному проектированию и пополнению развивающей среды, используя формат проектной деятельности. - Провести для педагогов обучающий семинар-практикум по зонированию пространства в строгом соответствии с требованиями Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО). . По направлению «Система работы по самообразованию педагогов» Для устранения выявленных недостатков (формального подхода, недостаточной активности в трансляции опыта и участия в конкурсах) администрации и методической службе ДОУ необходимо оптимизировать систему сопровождения профессионального развития. «Школу наставничества» для тех педагогов (12%), которые испытывают трудности с планированием и	Организация развивающей среды и подготовка к работе - Привести в соответствие рабочую документацию согласно ФОП ДО. Обновить паспорта групп. - Заблаговременно готовить демонстрационный и раздаточный материал. Использовать в планах-конспектах современные образовательные технологии, не допускать формального подхода к написанию ежедневных планов. Физическое развитие и оздоровление - Воспитателям уделять больше внимания качеству показа упражнений и контролю за дыханием детей. - Планировать двигательную активность с учетом погодных условий - Поощрять самостоятельность воспитанников, минимизировать гиперопеку со стороны воспитателей и помощников воспитателей. - Неукоснительно соблюдать питьевой режим и режим проветривания. Образовательная работа - Обогатить сюжетно-ролевые игры («Банк», «Супермаркет», «Аптека») атрибутами для формирования финансовой грамотности. Оформить лэпбуки по теме. Опыт лучших педагогов обобщить и представить на Педагогическом совете №2. Взаимодействие с родителями - Систематически обновлять информацию, убрав неактуальные материалы. Оформлять стенды эстетично, использовать инфографику вместо тяжелого для восприятия сплошного текста. Добавить рубрики обратной связи (например, «Почтовый ящик»). - Отходить от пассивных форм работы. Активнее внедрять проектную деятельность при участии родителей, мастер-классы, совместные досуги.

систематизацией работы, закрепив за ними опытных педагогов-стажистов. • С целью активизации распространения передового педагогического опыта (для охвата тех 25% педагогов, которые не проявляют активности) включить в годовой план обязательные внутренние мероприятия: педагогические чтения, мастер-классы, открытые показы НОД. • Создать электронный банк лучшего педагогического опыта МБДОУ «Детский сад № 24» для публикации наиболее успешных наработок сотрудников. • Пересмотреть критерии положения о стимулирующих выплатах, включив в них дополнительные баллы за результативное (не формальное) участие в профессиональных конкурсах регионального и федерального уровней. • Организовать методическое сопровождение педагогов при подготовке конкурсных материалов (помощь в видеосъемке, написании эссе, оформлении методических разработок).	
---	--

Сравнительный анализ тематического контроля за 2 последних года показал эффективность организации работы, по внутренней оценке, качества образования. Родители, как активные участники образовательных отношений, имеют возможность принять участие в оценке качества образования. Уровень удовлетворенности качеством образовательных услуг в Учреждении представлен в п. 3.5. «Изучение мнения участников образовательных отношений».

Вывод: в учреждении выстроена система оценки качества образования, осуществляемая в соответствии с локальными нормативными актами и годовым планом Учреждения. Замечания, выявленные в результате тематического, оперативного, персонального видов контроля своевременно устраняются.

Управленческие решения:

- Проводить внутриучрежденческий контроль согласно годовому плану
- Учреждения, своевременно устранять выявленные нарушения.

Заключение

В результате проведенного самообследования МБДОУ «Детский сад №24 комбинированного вида» можно сделать вывод о стабильной и результативной работе учреждения в 2025 году. Образовательная и воспитательная деятельность организации осуществляется на высоком

качественном уровне в строгом соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования. Учреждение успешно реализует комплекс основной и адаптированных программ, обеспечивая индивидуальный подход и адресную поддержку каждому воспитаннику. Особого внимания заслуживает эффективная коррекционно-развивающая работа с детьми, имеющими особые образовательные потребности, доля которых в отчетном году значительно возросла. Мониторинг мнения участников образовательных отношений подтверждает стабильно позитивный имидж детского сада и абсолютную удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг, условиями пребывания и уровнем психологического комфорта.

Кадровый потенциал учреждения характеризуется прочностью, оптимальным балансом опытных и молодых специалистов, а также непрерывным стремлением педагогов к профессиональному совершенствованию. Коллектив демонстрирует высокую активность в инновационной деятельности, успешно работая в статусе участника сетевых площадок и региональных инициатив, включая проект «Дошколка 2.0» и организацию масштабных творческих фестивалей. Функционирующая система наставничества и регулярное повышение квалификации позволяют своевременно внедрять передовые педагогические технологии и обеспечивать планомерный рост мастерства каждого сотрудника.

Предметно-пространственная развивающая среда и материально-техническая база детского сада полностью отвечают современным требованиям безопасности, трансформируемости и содержательной насыщенности. Финансовое обеспечение позволило существенно обновить интерактивное оборудование, инвентарь и провести необходимые ремонтные работы. Учреждение поддерживает высокий уровень информационной открытости, продуктивно используя официальный сайт, мессенджеры и социальные сети для вовлечения семей в образовательный процесс. Налаженная внутренняя система оценки качества образования демонстрирует свою оперативность и объективность, позволяя администрации своевременно корректировать профильные направления работы.

Главными стратегическими ориентирами развития учреждения на следующий учебный период являются дальнейшая модернизация системы методического сопровождения и самообразования педагогов, расширение форматов совместной проектной деятельности с родительской общественностью, а также сохранение высоких стандартов инклюзивного образования и укрепление развивающей инфраструктуры детского сада.

**Показатели деятельности дошкольной образовательной организации,
подлежащей самообследованию
(утвержденные приказом Министерства образования и науки
Российской Федерации от 10.12.2013 №1324)**

№	Показатели	Единица измерения	Значения		2025
			2023	2024	
1	Образовательная деятельность				
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	Человек	233 человек	212 человек	191 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	Человек	233 человек	212 человек	191 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	Человек	0 человек	0 человек	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	Человек	0 человек	0 человек	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	Человек	0 человек	0 человек	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	Человек	48 человек	50 чел	42 человека
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	Человек	185 человек	162 человека	149 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	Человек/%	233 человека /100%	212 человек /100%	191 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	Человек/%	233 человека /100%	212 человек /100%	191 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	Человек/%	0 человек	0 человек	0 человек
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	Человек/%	0 человек	0 человек	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников получающих услуги:	Человек/%	33 человек /14,16%	51 человек /24,05%	50 человек/ 26.18%;
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или)	Человек/%	33 человек /14,16%	51 человек	50 человек/

	психическом развитии			/24,05%	26.18%;
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	Человек/%	33 человек /14,16%	51 человек /24,05%	50 человек/ 26.18%;
1.5.3	По присмотру и уходу	Человек/%	33 человек /14,16%	51 человек /24,05%	50 человек/ 26.18%;
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	15 дней	15 дней	14 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	Человек	26 человека	26 человек	26 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	Человек/%	17 человек /65,38%	17 человек /65,38%	18 человек/ 69,23 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	Человек/%	15 человек /57,69%	15 человек /57,69%	15 человек /57,69%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	Человек/%	9 человек /34,62%	9 человек /34,62%	8 человек / 30,77%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	Человек/%	9 человек /34,62%	9 человек /34,62%	7 человек/ 26,92%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	Человек/%	19 человек /73,08%	17 человек /65,38%	18 человек/ 69,23 %
1.8.1	Высшая	Человек/%	10 человек /38.46%	10 человек /38.46%	12 человек/ 46,15%
1.8.2	Первая	Человек/%	9 человек /34.62%	7 человек /26,92%	6 человек/ 23,07%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический	Человек/%			

	стаж работы которых составляет:				
1.9.1	До 5 лет	Человек/%	4 человек /15,38%	3 человека /11,53%	5 человек 19,23%
1.9.2	Свыше 30 лет	Человек/%	5 человек /19,23%	5 человек /19,23%	4 человека/ 15,38%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	Человек/%	5 человек /19,23%	5 человек /19,23%	6 человек/ 23,08%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	Человек/%	6 человека /23,08%	6 человека /23,08%	4 человека/ 15,38%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Человек/%	26 человек /100%	26 человек /100%	26 человек /100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Человек/%	14 человек /53,85%	8 человек /30,76%	8 человек /30,76%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	Человек/человек	26 человека /233 человек 9	26 человек /212 человека 8	26 человека/ 191 человека 7

1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:				
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	да	да	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет	да	да	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет	да	да	да
1.15.4	Логопеда	да/нет	нет	нет	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет	да	да	да
1.15.6	Педагога-психолога	да/нет	да	да	да
2					
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв.м.	3.6 кв.м.	3.6 кв.м.	3.6 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м.	нет	нет	нет
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	да	да	да
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	да	да	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	да	да	да

Заведующий МБДОУ «Детский сад №24
комбинированного вида»



Гнатюк Е.А.

Список используемой литературы

1. Никитина С.В. Оценка качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования в контексте требований ФГОС: учеб. - метод. пособие. – СПб.: ГАОУ ДПО «ЛОИРО», 2019. – 88 с.
2. Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 N 582. "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации". (Редакция от 11.07.2020).
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией" (с изменениями и дополнениями)
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462"
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию" (с изменениями и дополнениями)
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 24 марта 2010 г. N 209 "О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений".
7. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. N 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации".
8. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".
9. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (последняя редакция)
10. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (с изменениями и дополнениями)
11. Приказ Министерства Просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»